



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

projektu

MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ORP PRACHATICE II

CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



1. ÚVOD

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II je prioritně zaměřen na **rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let**. Zahrnuje oblasti včasné péče, předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání.

Hlavním přínosem realizace projektu MAP II je budování a rozvoj udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v daném území.

Dokument **Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II** byl zpracován jako součást aktivity projektu **Rozvoj a aktualizace MAP**. Popisuje rozdělení rolí mezi Řídícím výborem, Realizačním týmem a jednotlivými pracovními skupinami.

Dokument byl schválen na jednání Řídícího výboru dne 22. 11. 2018.

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

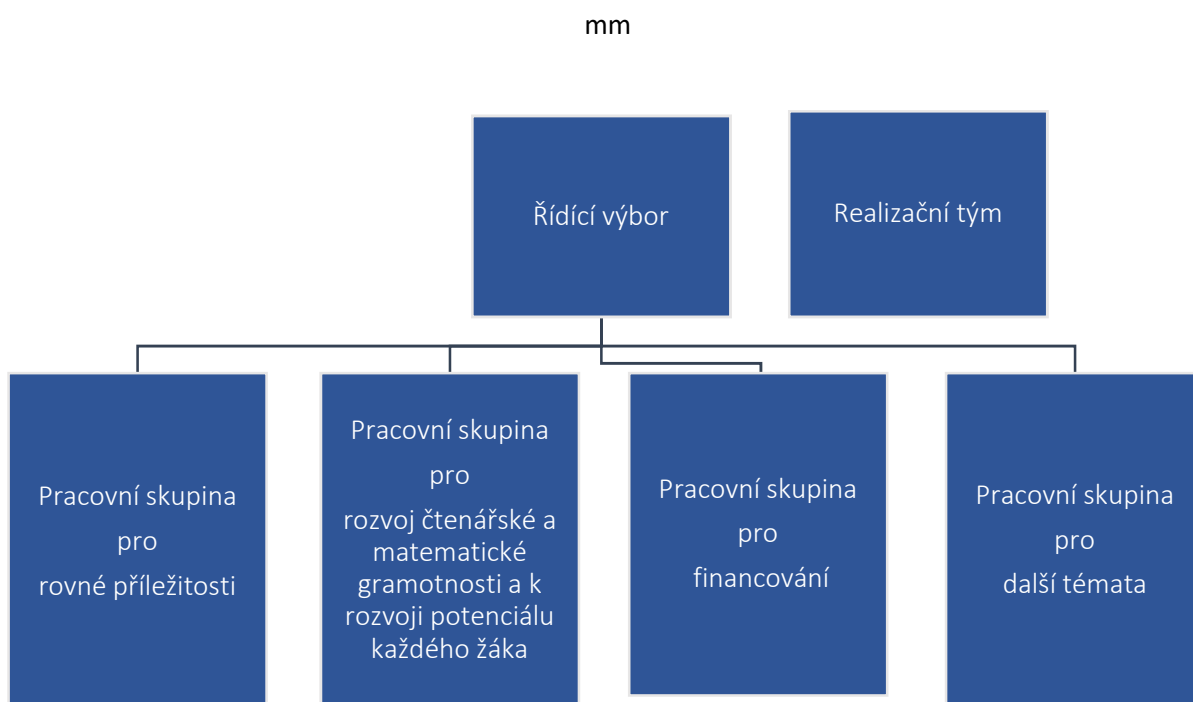
+420 724 004 484



2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP

Hlavním představitelem Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II je Řídící výbor, jehož činnost zajišťuje realizační tým. Dále byly sestaveny čtyři pracovní skupiny.

V jednotlivých kapitolách je blíže specifikováno, jakou roli jednotlivé složky organizační struktury zastávají, jaké mají povinnosti, pravomoci a jaká je jejich odpovědnost. Dále jsou zde popsány komunikační toky mezi jednotlivými pracovními orgány.



MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



2.1 ŘÍDÍCÍ VÝBOR

Dalším organizačním prvkem v rámci projektu je Řídící výbor. Role Řídícího výboru je přímo spjatá s procesem plánování, tvorbou, připomínkování a schvalování MAP. Jeho složení reprezentativně odpovídá složení partnerství MAP, je tvořen zástupci klíčových aktérů v oblasti vzdělávání pro ORP Prachatice.

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP. Při sestavování výboru bylo přihlíženo k potřebě zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.

Seznam členů Řídícího výboru je pravidelně aktualizován.

Při sestavování Řídícího výboru se dále podařilo získat všechny povinné členy, zároveň dodržet princip partnerství a reprezentativnosti.

Řídící výbor je především platformou:

- kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení),
- která je hlavním představitelem MAP – projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP,
- která zprostředkovává přenos informací v území,
- která schvaluje Strategický rámec MAP do roku 2023.

Realizační tým povinně osloví jednotlivé vyjmenované zástupce s žádostí o účast v Řídícím výboru, jejich účast je dobrovolná a závisí na zájmu jednotlivých subjektů, zda chtějí mít svého zástupce v Řídícím výboru.

Řídící výbor na svém prvním zasedání projedná a schválí Status a Jednací řád (přílohy 1 a 2). Schválený Status a Jednací řád Řídícího výboru předkládá realizátor projektu v první zprávě o realizaci projektu. Řídící výbor se schází min. 1x ročně.

2.1.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ ŘÍDÍCÍHO VÝBORU MAP

- ✓ *zástupce realizačního týmu MAP:*

Mgr. Iveta Frková, MAS Šumavsko, z.s.

- ✓ *zástupce MAS, zástupce mikroregionu:*

Ing. Zdeňka Lelková, MAS Šumavsko, z.s.

- ✓ *zástupce Jihočeského kraje:*

RNDr. Jana Krejsová, Jihočeský kraj

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



✓ *zástupci zřizovatelů škol:*

Mgr. Vladimír Pešek, Město Netolice
Ing. Marie Kabátová, Městys Lhenice

✓ *vedení škol, výborní učitelé:*

Mgr. Petra Sandanyová, Základní škola Prachatice, Vodňanská
Mgr. Hana Bolková, Základní škola Prachatice, Národní
Mgr. Lenka Králová, Základní škola Prachatice, Zlatá stezka
Bc. Helena Turková Kubátová, MŠ Prachatice, Krumlovská
Mgr. Ladislav Vovesný, ZŠ Netolice

✓ *zástupci ze školních družin, školních klubů*

Jana Teringlová, Základní škola Prachatice, Vodňanská 287

✓ *zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání:*

Mgr. Hana Mrázová, Městská knihovna Prachatice
Ing. Petr Šmíd, Portus Prachatice, o.p.s.
Bc. Jiří Machart, DDM Prachatice
Kateřina Třísková, Jihočeská hospodářská komora

✓ *zástupci základních uměleckých škol:*

Mgr. Jakub Weiss, Základní umělecká škola Prachatice

✓ *zástupce KAP:*

Mgr. Lucie Jarkovská, Jihočeský kraj

✓ *zástupce rodičů:*

Ing. Dagmar Kozlová, Bezinka, z.s.

✓ *zástupce obcí, které nezřizují školu, ale děti a žáci z těchto obcí navštěvují školy v území*

Bc. Drahomíra Stanžovská, Obec Stožec

✓ *zástupce ORP*

PaedDr. Jan Klimeš, Město Prachatice

✓ *zástupce Centra podpory projektu SRP*

Ing. Ivana Kozáková, NIDV České Budějovice

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



2.2 PRACOVNÍ SKUPINY

V rámci procesu MAP II byly vytvořeny další organizační prvky – čtyři pracovní skupiny MAP složené ze zástupců cílových skupin. Pracovní skupiny se schází min. 4x za rok, činnost pracovních skupin je otevřená.

Pracovní skupiny MAP (dále jen PS) jsou základními organizačními jednotkami zaměřující se na tematickou oblast nebo cílovou skupinu v oblasti MAP, vznik PS iniciuje Řídící výbor.

PS se podílí na mapování sítě služeb v oblasti vzdělávání, jejich kvality, potřebnosti a vytíženosti. Zjišťují potřeby cílové skupiny a formulují vhodná opatření a nástroje pro jejich naplnění.

PS se skládají ze zástupců cílových skupin.

PS předkládají své návrhy a podněty Řídícímu výboru, podílí se na zpracování SWOT analýz, priorit, opatření, aktivit MAP – aktivity spolupráce, specifikují problémové oblasti.

Jednání PS svolává realizační tým projektu na základě potřeb vyhodnocených Řídícím výborem.

Organizační struktura zahrnuje 4 pracovní skupiny:

1. Pracovní skupina pro financování
2. Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka
3. Pracovní skupina pro rovné příležitosti
4. Pracovní skupina pro další témata

Seznam členů PS je průběžně aktualizován členy Realizačního týmu.

2.2.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ PRACOVNÍCH SKUPIN

✓ *Pracovní skupina pro financování:*

Bc. Jiří Machart – vedoucí pracovní skupiny

Mgr. Petra Sandanyová

RNDr. Jana Krejsová

Mgr. Ludmila Půbalová

Mgr. Michal Novotný

Jiří Šobr

✓ *Pracovní skupina pro rovné příležitosti*

Mgr. Ladislav Vovesný – vedoucí pracovní skupiny

RNDr. Jana Krejsová

Bc. Jaroslava Mistrová

Bc. Helena Turková Kubátová

Bc. Jiří Machart

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Mgr. Miroslava Kunešová
Mgr. Kateřina Vanková
Mgr. Michal Novotný
Mgr. Edita Mečířová Tobi

✓ ***Pracovní skupiny pro rozvoj čtenářské a matematické gramotnosti a k rozvoji potenciálu každého žáka***

Mgr. Monika Jandová - vedoucí pracovní skupiny

Mgr. Petra Sandanyová
RNDr. Jana Krejsová
Mgr. Vladimíra Trnková
Mgr. Petra Staňková
Mgr. Hana Bolková
Mgr. Michal Novotný

✓ ***Pracovní skupina pro další témata***

Mgr. Jakub Weiss - vedoucí pracovní skupiny

Bc. Jiří Machart
Jana Teringlová
Mgr. Jakub Weiss
Mgr. Ludmila Půbalová
Mgr. Ladislav Vovesný
Ivana Veberová
Tatjana Tláskalová
Mgr. Petr Horálek
RNDr. Jana Krejsová
Mgr. Michal Novotný

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



2.3 REALIZAČNÍ TÝM

Odpovědnost za realizaci projektu a jeho výstupy má Realizační tým.

Realizační tým je veden hlavním manažerem a zabezpečuje činnost Řídícího výboru a pracovních skupin.

Realizační tým projektu je rozdělen na dvě skupiny:

- Realizační tým MAP (RT MAP)
- Realizační tým Implementace (RT IMPLEMENTACE)

Realizační tým MAP (RT MAP) zajišťuje minimálně tyto činnosti:

- podpora činnosti Řídícího výboru a PS (příprava podkladů, zpracování výstupů z jednání apod.),
- zpracování a průběžný monitoring systému komunikace jak dovnitř, tak navenek (komunikační plán),
- monitorování průběhu realizace povinných aktivit 2. Rozvoj a aktualizace MAP a 3. Evaluace a monitoring MAP – zprávy o realizaci projektu,
- zpracování průběžných a závěrečné sebehodnotící zprávy, na jejich základě navrhování případné aktualizace dokumentace MAP,
- spolupráce při relevantních aktivitách procesu místního akčního plánování s odborným garantem MAP (projekt IPs SRP), a to včetně zvyšování znalostí k tématům MAP všech zapojených aktérů,
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP,
- účastní se (na doporučení odborného garantanta) aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- zajišťuje v procesu místního akčního plánování přenos výstupů mezi jednotlivými články, které jsou v rámci organizační struktury MAP zřízeny (ŘV, PS, jejich podskupiny apod.),
- zajišťuje facilitaci v území prostřednictvím facilitátora/mediátora, který je součástí odborného týmu,
- podpora škol v plánování – z každé MŠ a ZŠ (dle RED IZO) zapojené do MAP bude v odborném týmu projektu začleněn jeden určený pracovník, který bude zodpovědný především za realizaci povinné podaktivity 2.7.
- Zkušenosti v oblasti vzdělávací politiky nebo z prostředí pro vzdělávání dětí do 15 let. Zkušenosti mohou být ze vzdělávací politiky na úrovni školy, zájmové nebo neziskové organizace vzdělávající děti a mládež do 15 let, na místní, krajské nebo centrální úrovni.

Realizační tým Implementace (RT Implementace)

Tento tým je zodpovědný za realizaci aktivit Implementace MAP – klíčová aktivita č. 4 a zajišťuje minimálně tyto činnosti:

- Podpora činností odborníků/lektorů a realizátorů implementace MAP
- Podpora pedagogickým pracovníkům škol a školských zařízení

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



- Podpora a prohloubení vzájemné spolupráce pedagogů a možnosti sdílení profesních zkušeností
- Podpora vedoucí ke zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků a pracovníků v neformálním vzdělávání a pracovníků ZUŠ za účelem výměny zkušeností a navázání či prohlubování spolupráce, např. SVČ, NNO a NZDM
- Podpora spolupráce škol s rodiči a zřizovateli škol
- Podpora sdílení zkušeností prostřednictvím databáze dobré praxe
- Zpracování zpráv o realizaci vzdělávacích programů
- Realizace vzdělávacích programů

Realizační tým je složen z týmu administrativního a odborného.

Odborný tým je zodpovědný zejména za věcné plnění aktivit projektu, tvorbu výsledků a výstupů projektu a aktivní práci s cílovou skupinou.

Manažer klíčových aktivit projektu	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Koordinace a řízení zpracování MAP▪ Řízení procesu zpracování MAP▪ Zodpovídá za zpracování jednotlivých částí MAP▪ Koordinuje členy Řídícího výboru▪ Zodpovídá za koordinaci pracovních skupin a celkovou koncepci a jednotnost zpracování MAP▪ Spolunavrhuje způsoby financování aktivit▪ Účastní se na jednání pracovních skupin▪ Vede porady se členy odborného týmu▪ Spolupodílí se na organizačním zajištění workshopů a seminářů▪ Aktivně navštěvuje školy, poskytuje konzultace a poradenství pro školy▪ Informuje školy o výstupech pracovních skupin

Metodik projektu	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Provází konzultační činnosti členům realizačního týmu, řídicího výboru a pracovních skupin v oblasti výchovy a vzdělávání včetně vhodných metod a forem práce▪ Připomínkuje průběžné výstupy projektu (analýzy, strategický rámec)▪ Poskytuje kompletní metodickou podporu procesu, sledování souladu procesu s metodikami a kritérii kvality strategického plánování vedeného komunitní formou▪ Poskytuje metodickou podporu při formulaci vize, priorit, opatření a aktivit plánu

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



	<ul style="list-style-type: none">▪ Poskytuje metodickou podporu pro zpracování analytických podkladů▪ Tato pozice bude zásadní ve vztahu k obsahu klíčových aktivit a jejich realizaci po odborné stránce, přenos informací z reálné praxe, zajištění odbornosti aktivit projektu ve vztahu k tématu předškolního a základního vzdělávání
--	---

Analytik	
Zajištění činností	RT MAP
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zpracovává potřeby škol, případně Strategický plán rozvoje školy▪ Aktivně vede diskuse s pedagogickými pracovníky školy s cílem stanovit vizi rozvoje školy▪ Podílí se na zpracování analytické části▪ Vede dokumentaci spojenou s analýzou problémů školy▪ Identifikuje příčiny a navrhuje vhodné způsoby řešení▪ Zodpovědný za zpracování šetření a tvorbu výstupu potřeb a cílů školy

Odborný konzultant/expert	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Provází konzultační činnosti členům pracovních skupin v oblasti výchovy a vzdělávání včetně vhodných metod a forem práce▪ Podílí se na výběru vzdělávacích aktivit pro odborný realizační tým▪ Zajišťuje odbornosti aktivit projektu▪ Vede workshopy pro členy odborného realizačního týmu▪ Podílí se na zpracování analýz, identifikaci problémů a příčin ve vzdělávání v území▪ Konzultuje návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol členů pracovních skupin▪ Zpracovává dílčí podklady a oponentury a oponentury výstupů pracovních skupin▪ Zajišťuje konzultace problematiky ESIF ve vzdělávání▪ Poskytuje konzultace školám při identifikaci problémů a příčin

Vedoucí pracovní skupiny	
Zajištění činností	RT MAP
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Řídí činnost pracovní skupiny▪ Přípravuje podklady na jednání pracovní skupiny▪ Zpracovává výstupy činnosti pracovní skupiny a finální podobu podkladů na jednání ŘV▪ Vede jednotlivé členy pracovní skupiny▪ Stanovuje cíle a přiděluje dílčí úkoly jednotlivým členům týmu▪ Kontroluje plnění úkolů

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



	<ul style="list-style-type: none">▪ Je zodpovědný za prezentaci výsledků pracovní skupiny ŘV▪ Motivuje jednotlivé členy pracovní skupiny▪ Zajišťuje zvyšování odborných kompetencí▪ Zajišťuje pořádání workshopů pro členy pracovní skupiny▪ Pravidelně komunikuje s manažerem klíčových aktivit a účastní se porad ke zpracování Místního akčního plánu
--	--

Člen pracovní skupiny	
Zajištění činností	RT MAP
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zpracovává analytické výstupy škol za danou oblast▪ Zpracovává návrhovou část opatření aktivit škol a aktivit spolupráce▪ Poskytuje poradenství školám a ostatním subjektům zapojeným do MAP▪ Účastní se jednání pracovních skupin, dále pak jednání se zřizovateli a členy ŘV MAP

Zástupce zapojené školy	
Zajištění činností	RT MAP/RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zodpovědnost za přímou realizaci a plnění věcných aktivit implementace MAP▪ Aktivní účast na jednání realizačního týmu▪ Zajišťuje aktivní komunikaci s cílovými skupinami dané ZŠ na partnera (pedagogičtí pracovníci, žáci a rodiče žáků i širokou veřejnost)▪ Zodpovídá za přenos praxe a sdílení dobrých zkušeností▪ Podílí se na realizaci klíčových aktivit projektu▪ Spolupracuje při zpracování plánu potřeb školy▪ Deleguje pracovníky do pracovních skupin

Facilitátor/mediátor	
Zajištění činností	RT MAP
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Vede a aktivně řídí diskuse s pedagogickými i ostatními odborníky▪ V případě potřeby se účastní setkání s rodiči, odborníky, jednání ŘV MAP/pracovních skupin, které facilituje▪ Podporuje školy ve zpracování jejich vize rozvoje▪ Napomáhá efektivně dojít k optimálním výsledkům pracovní skupině nebo týmu▪ Stanovuje komunikační principy jednání ŘV MAP a pracovních skupin

Odborník/lektor

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Provází konzultační činnosti členům pracovních skupin v oblasti výchovy a vzdělávání včetně vhodných metod a forem práce▪ Podílí se na výběru vzdělávacích aktivit pro odborný realizační tým▪ Zajišťuje odbornosti aktivit projektu▪ Vede workshopy pro členy odborného realizačního týmu▪ Podílí se na zpracování analýz, identifikaci problémů a příčin ve vzdělávání v území▪ Konzultuje návrhy aktivit spolupráce a aktivit škol členů pracovních skupin▪ Zpracovává dílčí podklady a oponentury a oponentury výstupů pracovních skupin▪ Zajišťuje konzultace problematiky ESIF ve vzdělávání▪ Poskytuje konzultace školám při identifikaci problémů a příčin▪ Může se jednat o člena pracovní skupiny – účastní se jednání pracovní skupiny a spolupracuje na přípravě podkladů pro MAP

Realizátor aktivit implementace	
Zajištění činností	RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zajišťuje přenos zkušeností v rámci organizací▪ Zajišťuje přenos výstupů pracovních skupin do implementace MAP▪ Podílí se na přípravě a realizaci vzdělávacích aktivit pro veřejnost a rodiče, workshopů ZUŠ, exkurzí▪ Vede volnočasové aktivity pro děti a žáky▪ Zpracovává Zprávu o realizaci programu/volnočasové aktivity▪ Spolupracuje se členy pracovní skupiny při navrhování vhodných aktivit spolupráce, zavádění nových výchovných postupů a forem <p><i>Jedná se o pracovníky škol, organizací zájmového a neformálního vzdělávání a ZUŠ.</i></p>

Administrativní tým je zodpovědný zejména za koordinaci projektových aktivit, organizační a provozní stránku projektu, dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných výstupů a výsledků projektu a za zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k ŘO, vedení organizace příjemce, partnerům projektu a jednotlivým pracovníkům projektu).

Hlavní manažer projektu	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zodpovídá za celkovou realizaci a řízení projektu, za splnění stanovených cílů projektu ve stanoveném období realizace projektu a v rámci stanoveného rozpočtu projektu▪ Hlavní kontaktní osobou projektu▪ Vedení členů realizačního týmu

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



	<ul style="list-style-type: none">▪ Vede porady realizačního týmu a řídicího týmu▪ Kontrola a vedení dokumentace projektu a harmonogramu aktivit▪ Reportování stavu projektu směrem k poskytovateli dotace, nadřízeným a členům realizačního týmu projektu▪ Řízení rizik a příležitostí na úrovni projektu▪ Řízení změn na úrovni projektu▪ Zodpovídá za správnost výběrových/zadávacích řízení▪ Sledování správnosti a vyhodnocování naplňování indikátorů projektu▪ Poskytuje součinnost při zajišťování informační kampaně, komunikace s médii, poskytování informací široké veřejnosti
--	---

Administrativní pracovník	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Vedení administrativní agendy projektu dle požadavků hlavního manažera projektu▪ Kompletace dokumentace o projektu▪ Podílení se na kompletaci monitorovacích zpráv▪ Zajištění chodu kanceláře projektu▪ Zajištění komunikace se členy realizačního týmu▪ Obstarání agendy příchozí a odchozí pošty projektu▪ Součinnost při zajištění informační kampaně projektu a dalších klíčových aktivit projektu

Finanční manažer	
Zajištění činností	RT MAP + RT Implementace
Pracovní náplň	<ul style="list-style-type: none">▪ Zodpovídá za finanční správnost a platby projektu▪ Dohlíží nad financováním projektu a stavem rozpočtu projektu▪ Kontroluje a připravuje podklady pro žádosti o platbu▪ Zpracovává žádosti o platbu▪ Připravuje podklady pro finanční část zpráv o realizaci projektu▪ Účastní se kontrol projektu▪ Kontroluje způsobilost plánovaných výdajů, tvoří cash flow rozpočtu projektu▪ Podílí se na činnostech souvisejících s účetnictvím projektu, evidenci účetních dokladů a vedením bankovního účtu

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: **Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II**

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



2.3.1 JMENOVITÉ SLOŽENÍ REALIZAČNÍHO TÝMU

Pracovní orgán a pozice		Jméno a příjmení	
Realizační tým	Administrativní tým	Hlavní manažer projektu	Mgr. Iveta Frková
		Administrativní pracovník	Lucie Pechoušková
		Finanční manažer	Josef Bláhovec
	Bc. Lenka Pahorecká		
	Odborný tým	Manažer klíčových aktivit projektu	Lucie Pechoušková
		Metodik projektu	Mgr. Petra Sandanyová
		Analytik	Bc. Markéta Kovářová
		Vedoucí pracovních skupin	Mgr. Ladislav Vovesný
			Bc. Jiří Machart
			Mgr. Monika Jandová
Mgr. Jakub Weiss			

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



3. ZÁVĚR

Dokument **Organizační struktura Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na území ORP Prachatice II** popisuje fungování projektu MAP II, jeho organizační strukturu, jednotlivé kompetence a odpovědnosti a systém práce. Tento dokument úzce souvisí s dokumentem **Identifikace dotčené veřejnosti – Seznam relevantních aktérů v ORP Prachatice**.

Základní organizační strukturu tvoří **Řídící výbor**, jakožto hlavní pracovní orgán projektu MAP II, **pracovní skupiny**, které jsou pomocné orgány Řídícího výboru, a **Realizační tým**, který vykonává podpůrnou funkci, připravuje veškeré podklady a předkládá je k projednání pracovním skupinám a Řídícímu výboru.

Zapojení dotčené veřejnosti probíhá jak na bázi **pasivního informování**, tak i aktivní formou, a to buď zasíláním průběžných informací **e-mailem**, **kommunikací za účelem sběru připomínek** či **spoluúčastí na realizaci projektu**. Důležitou součástí zapojení dotčené veřejnosti je **konzultační proces**, který probíhá průběžně během celé realizace projektu.

MAS Šumavsko, z.s.

Projekt: Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro ORP Prachatice II

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0008598

Sídlo: Archiváře Teplého 102, 387 06 Malenice

www.massumavsko.cz

+420 724 004 484