



STATUT

**(základní listina komunitního plánování sociálních služeb
pro ORP Vodňany)**

I. Úvodní ustanovení

1. Statut komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany je základní listinou tohoto procesu a slouží k vymezení pravidel, kterými se komunitní plánování sociálních služeb řídí.
2. Tento dokument je veřejný, hlásí se k němu všichni účastníci komunitního plánování sociálních služeb na území správního obvodu obce s rozšířenou působností ve Vodňanech. Je veřejně dostupný (webové stránky města Vodňany).

II. Principy a hodnoty komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany

Principy komunitního plánování jsou základními pravidly, která definují podstatu komunitního plánování a kterými se řídí všichni účastníci procesu.

1. Bez dohody není komunitní plánování sociálních služeb

Komunitní plán je svého druhu dohoda, ve které se tři strany, tj. uživatelé, poskytovatelé a zadavatelé navzájem zavazují. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

2. Posílení principů občanské společnosti

Každý má právo starat se o věci veřejné. Komunitní plánování je napojeno na samosprávu obcí, propojuje aktivitu občanů s rozhodováním samosprávy.

3. Bez uživatelů není komunitní plánování sociálních služeb

Teprve dosáhneme-li svobodného, aktivního a rovného zapojení uživatelů na všech úrovních, můžeme hovořit o komunitním plánování sociálních služeb.

4. Demokratická spolupráce

V komunitním plánování má přednost dohoda. Hlasování je nouzový prostředek, který je používán pouze v krajním případě.

5. Vše je veřejné

Komunitní plánování sociálních služeb se zabývá věcmi veřejnými. Informace o dění v komunitním plánování jsou veřejně dostupné a jednání jsou otevřená. Informace o průběhu a výstupech komunitního plánování jsou veřejnosti aktivně předávány v průběhu celého procesu.

6. Svoboda vyjadřování

Každý má právo se vyjádřit. Je legitimní mluvit za sebe samotného i bez pověření, funkce či mandátu od zájmové skupiny.

7. Rovnost mezi všemi účastníky

Organizace a procesy komunitního plánování musí zajistit všem účastníkům rovnost postavení a hlasu v průběhu všech jednání. Nikdo nesmí být vylučován a diskriminován.

8. Průběh je stejně důležitý jako výsledek

Kvalitně probíhající proces komunitního plánování je pro komunitu stejně důležitý jako vlastní komunitní plán sociálních služeb. Kvalita výstupů komunitního plánování je přímo úměrná kvalitě jeho průběhu.

9. Legitimita

Legitimitu sociálním službám dávají přání a potřeby uživatelů (budoucích uživatelů). Uživatelům je nutné vytvářet podmínky, aby mohli vyslovovat svá přání a potřeby.

10. Cyklický proces

Komunitní plánování sociálních služeb tvoří spirálu, v níž se fáze, témata a mnohé problémy cyklicky opakují a je nutné se jimi opětovně zabývat. Komunitní plán je dokument vyžadující pravidelnou aktualizaci a trvalou péči.

11. Hledání nových lidských a finančních zdrojů

Na služby, které chceme, si musíme zajistit finance. Získávání peněžních prostředků není možné bez konkrétního plánu. Řešení, v němž komunitní plánování vyústí, budou kompromisem přání a možností lidských a finančních zdrojů.

12. Řešit dosažitelné

Komunitní plánování sociálních služeb může být zaměřeno na jeden nebo více problémů v sociální oblasti. Šíře záběru musí být přiměřená místnímu společenství, jeho podmínkám a přání lidí.

13. Přání lidí je víc než normativy

Komunitní plán sociálních služeb je především dohodou mezi uživateli, zadavateli a poskytovateli o podobě sociálních služeb.

III. Cíl komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany

Cílem komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany je vytvoření systému sociálních služeb, který bude odpovídat potřebám komunity (lidí žijících na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Vodňany) zmapovaným v průběhu realizace projektu.

IV. Popis organizační struktury

Město Vodňany a další zainteresované složky budou spolupracovat na vypracování dokumentů pro rozvoj sociálních služeb pro ORP Vodňany. V čele organizační struktury je řídicí tým.

V rámci komunitního plánování sociálních služeb funguje tato organizační struktura:

1. Řídicí tým

- Navrhuje složení pracovních skupin pro jednotlivá řešená témata (cílové skupiny).
- Připomínkuje a schvaluje výstupy z pracovních skupin.

- Projednává a schvaluje plnění jednotlivých aktivit procesu.
- Pověřuje odpovědností koordinátora procesu za přenos informací mezi řídicím týmem, pracovními skupinami, okresním týmem a kontaktními osobami na obcích.
- Předkládá výsledný dokument komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany zastupitelstvům jednotlivých obcí ke schválení/vzetí na vědomí – pokud je to vyžadováno.

2. Pracovní skupiny

- Jsou základním článkem komunitního plánování sociálních služeb.
- Skládají se ze zájemců z řad poskytovatelů, uživatelů soc. služeb, zástupců zadavatelů a zástupců veřejnosti.
- Činnost pracovních skupin koordinují vedoucí pracovních skupin.
- Vedoucí pracovních skupin odpovídají za přenos informací do řídicího týmu a prosazují zájmy v příslušné oblasti.
- Mezi úkoly pracovní skupiny patří zejména:
 1. projednat výstupy dotazníkového šetření
 2. připomínkovat (průběžné i závěrečné znění) analytické (popisné) části komunitního plánu s ohledem na tematickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena
 3. navrhnout způsoby zjišťování potřeb cílových skupin; zjištěné informace jsou součástí analýzy a podkladem pro navrhování opatření a priorit rozvoje sociálních služeb
 4. na základě analýzy služeb a potřeb definovat potřebnost sociálních služeb, změnu jejich kvality nebo kvantity na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Vodňany s ohledem na tematickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena
 5. navrhnout cíle, priority, opatření a konkrétní projektové záměry, které by napomohly řešení zjištěných potřeb uživatelů sociálních služeb v tematické oblasti, pro kterou je pracovní skupina zřízena
 6. vypořádávat připomínky z veřejných projednání návrhu komunitního plánu
 7. spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, aktivit a projektů

8. informovat uživatele, zadavatele a poskytovatele sociálních služeb o projednávaných a navrhovaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky a předkládat je k projednání v pracovních skupinách.

V. Provádění změn

Dle potřeby lze navrhopvat úpravy a změny tohoto Statutu prostřednictvím Řídícího týmu komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany.

VI. Závěrečné ustanovení

Statut byl schválen Řídícím týmem komunitního plánování sociálních služeb pro ORP Vodňany dne 17.února 2026.

Za Řídící tým KPSS ORP Vodňany

Mgr. Martina Čurínová