

Příloha č. 2 - Vyhodnocení realizace Akčního plánu pro OPZ+ strategie CLLD (z výzvy č. 008)

Místní akční skupina má jako příjemce povinnost vyhodnotit úspěšnost realizace Akčního plánu OPZ+ strategie CLLD.

Vyhodnocení prvního období realizace akčního plánu (tj. projektu realizovaného na základě této výzvy) je podmínkou pro schválení dalšího projektu MAS, který bude realizován v následující části programového období. Toto vyhodnocení bude přílohou žádosti o podporu na další projekt a bude sloužit jako podklad pro doložení skutečností uvedených v žádosti, zejm. zdůvodnění pokračování podpory dané cílové skupiny / opatření / aktivit, resp. podpory nové cílové skupiny / opatření / aktivit.

Minimálním podkladem pro vyhodnocení bude zápis z uskutečněné skupinové diskuse všech členů realizačního týmu k jednotlivým požadovaným částem vyhodnocení. Možné je podklad k vyplnění vyhodnocení získat také prostřednictvím individuálních rozhovorů se členy realizačního týmu (či kombinace individuálních a skupinových rozhovorů), které povede osoba zodpovědná za zpracování vyhodnocení. Využití pokročilejších evaluačních postupů a metod je dobrovolné a není vyžadováno.

Vyhodnocení prvního období realizace akčního plánu bude zpracováno v následující struktuře:

- **Opatření:** vyhodnocení přínosu realizovaných opatření pro každou CS (změna, která byla u CS nastartována či které bylo u CS dosaženo), a to ve vztahu k cílovému stavu uvedeném v akčním plánu
- **Indikátory:** vyhodnocení naplnění cílových hodnot indikátorů pro dané opatření
- **Aktivity:** vyhodnocení realizace jednotlivých aktivit, co se dařilo, co se nedařilo, jak je plněn harmonogram a nákladovost a jak se osvědčil způsob realizace (MAS sama jako realizátor / partner s finanční účastí / dodavatel prostřednictvím zakázky)
- **Vyhodnocení animační činnosti MAS v průběhu realizace akčního plánu:** popis a zhodnocení vč. neúspěchů a překážek dílčích animačních aktivit MAS ve vztahu ke klíčovým aktérům v území, dále ve vztahu k veřejnosti, k aktivitám a iniciativám místních obyvatel a dobrovolných spolků a ve vztahu ke krajům a institucím jako je např. Úřad práce ČR, a také ve vztahu k nositelům konkrétních aktivit realizovaných v rámci akčního plánu

Struktura vyhodnocení akčního plánu OPZ+

I. Opatření

- název a číslo opatření 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 (dle Akčního plánu)
- vyhodnocení přínosu realizovaných opatření pro každou CS
- název cílové skupiny vč. dosažené změny
- tabulka monitoringu (ukazatele)
- indikátory

Aktivita

- název a číslo klíčové aktivity např. 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.2.1, 1.1.2.1, 1.1.1.3 (dle Akčního plánu)
- vyhodnocení realizace jednotlivých aktivit vč. jejich způsobu realizace
- harmonogram
- nákladovost (pozice z přímých osobních nákladů)

II. Vyhodnocení animační činnosti MAS v průběhu realizace akčního plánu

III. Čestné prohlášení

Příloha č. 1 žádosti o podporu navazujícího projektu MAS

VYHODNOCENÍ REALIZACE AKČNÍHO PLÁNU PRO OPZ+ STRATEGIE CLLD

Název MAS:

MAS Šumavsko, z.s.

Uveďte sledovaná období, ke kterým se vyhodnocení AP vztahuje:

Uveďte minimálně 3 sledovaná období – schválené ZOR/ŽOP):

1-6/2023, 7-12/2023, 1-6/2024

Návod/doporučení pro vyplnění níže uvedených komentářů:

Komentář by měl být přiměřeně podrobný a **konkrétní**. Jedná se o shrnutí zásadních informací, ze kterých by mělo být zřejmé, jak konkrétně realizace KA přispívá k plnění cílů daného opatření AP (viz nastavené cíle v monitoringu), jaký je dosavadní přínos KA ve vztahu k dané CS, zda daná aktivita prokazatelně cílí na řešení potřeb CS (členů komunity), tj. že se u osob z CS podařilo vyřešit situaci, či nastartovat pozitivní změnu a jaké metody/techniky pro vyhodnocení aktivit využíváte. Cílem je **vyhodnotit** úspěšnost realizace KA, vhodnost nastavení aktivit, zájem ze strany CS a zdůvodnit potřebnost navazující podpory pro danou CS i po ukončení realizace projektu (detailní popis situace v území, ze kterého bude zřejmý vývoj situace dané CS v území bude součástí navazujícího projektu a bude předmětem hodnocení potřebnosti navazujícího projektu). Příjemce při zpracování Vyhodnocení AP vychází z údajů uvedených v doposud schválených ZoR, vč. průběžného monitoringu. Cílem proto není opakovat detailní údaje uvedené v ZoR, ale na jejich základě shrnout zásadní informace ohledně pokroku při realizaci KA tj. jaké hlavní výsledky aktivit sledujete, co se dařilo/nedařilo, jak jste na to reagovali (úprava aktivit/rozpočtu/harmonogramu atd.), zda chcete/nechcete v realizaci aktivit pokračovat, v jaké podobě a odůvodnit proč.

I. OPATŘENÍ

Vyhodnocení přínosu realizovaných opatření pro každou CS (změna, která byla u CS nastartována či které bylo u CS dosaženo), a to ve vztahu k cílovému stavu uvedeném v akčním plánu

Začátek části k opatření (kopírujte celou část dle potřeby resp. počtu opatření Akčního plánu)

Číslo a název opatření (dle Akčního plánu)

1.1.1. Komunitní práce a posílení prarodinných vazeb

Název cílové skupiny (dle Akčního plánu/1. projektu MAS):

osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené

- Senioři
- Osoby se zdravotním postižením
- Osoby pečující o malé děti
- Rodiče, děti a mladí dospělí v nepříznivé sociální situaci
- Veřejnost

Komentář k dosažené změně, která byla u CS nastartována, či které bylo u CS dosaženo:

Otázky relevantní pro aktivity mimo aktivit 1.1. :

Uvedte, u kolika osob z celkového počtu podpořených osob došlo k pozitivní změně v životní situaci (viz monitoring) a jak jste tyto informace zjišťovali, stručný popis nejčastěji řešených témat/problémů, vyhodnocení úspěšnosti jejich řešení (vyhodnocení individuálních plánů, rozhovorů s CS a členy RT, fokusních skupin, apod.) a dále shrnutí konkrétních změn v situacích cílových skupin

Jaké problémy (témata) CS byly řešeny a s jakým úspěchem?

Celkem došlo ke stabilizaci či zlepšení životní situace u 16 osob, a to díky jejich zapojení do komunitních aktivit (viz. Monitoring). Celkem 21 osob se aktivně zapojily do řešení problémů komunity, a to v podobě leaderů, kteří hrají v komunitách aktivitách klíčovou roli při jejich rozvoji a soudržnosti. Jsou iniciátory a organizátory různých aktivit, které reagují na potřeby členů komunity. Důležitou součástí jejich práce je také propojování s místními institucemi, organizacemi a dalšími aktéry. Cílová skupina seniorů, včetně osob se zdravotním postižením, se během realizace zaměřila na témata související s prevencí sociálního vyloučení. Komunitní aktivity pro ně zároveň představovaly účinný nástroj k předcházení sociální izolace. Mezi nejčastější témata,

kteřá během setkání senioři řeší, patří nejen osamělost, ale i problémy s dostupností zdravotní péče, finanční nejistota nebo obtížný přístup k běžným službám. Díky pravidelným setkáním dochází ke zlepšení psychického zdraví účastníků, posílení jejich sebevědomí i větší chuti zapojit se do společenského života. Lidé, kteří se dříve cítili opuštění, nacházejí nové přátele a získávají pocit, že jsou stále důležitou součástí společnosti. To potvrzuje, že komunitní aktivity mají nejen preventivní charakter v boji proti sociální izolaci, ale také přímý dopad na zlepšení kvality života těchto skupin.

Osoby pečující o malé děti, především mladé matky na mateřské dovolené, se často potýkají s výraznou změnou životního stylu. Mezi nejčastější témata, která matky na mateřské dovolené řeší, patří nejen sociální izolace, ale i nejistota v otázkách rodičovství, finanční stabilita a budoucí návrat na trh práce. Komunitní setkávání hrají v jejich životech klíčovou roli. Nabízejí prostor pro sdílení zkušeností, vzájemnou podporu a získávání užitečných informací o rodičovství, výchově či možnostech návratu do zaměstnání. Společné programy a vzdělávací aktivity pomáhají překonávat sociální izolaci a připravují rodiče na budoucí profesní i osobní výzvy, čímž zvyšují jejich šance na snadnější návrat do pracovního procesu i kvalitnější rodinný život.

Komunitní vzdělávací semináře nabízejí široké veřejnosti možnost rozšířit si znalosti, diskutovat o aktuálních tématech a zapojit se do komunitního dění. Jsou otevřené všem – stačí přijít a načerpat nové informace nebo se aktivně zapojit do pravidelných komunitních aktivit. Účastníci získávají nejen nové vědomosti, ale také příležitost k navázání nových kontaktů. Semináře tak nejen vzdělávají, ale i propojují lidi a posilují aktivní občanství, čímž přispívají ke zlepšení života v místní komunitě.

Informace o komunitních setkáních a aktivitách byly získány na základě sekundární analýzy dat, která vycházela z polostrukturovaných rozhovorů s komunitními pracovníky a dotazníkového šetření. Tyto metody poskytly údaje o aktuálních potřebách a zkušenostech účastníků komunitních aktivit. Kromě toho probíhají pravidelná setkání realizačního týmu, kde se hodnotí uplynulé období a diskutují výsledky aktivit.

Shrňte, k jakému konkrétnímu zlepšení situací osob z CS došlo, resp. v čem si osvojily své kompetence.

Cílové skupiny během realizace projektu získaly nové kompetence či dovednosti. Také došlo ke zlepšení vybraných kompetencí. Významnou kompetencí je participace jednotlivých členů v komunitě. Během setkávání se cílové skupiny naučili vstupovat do dění v komunitě (např. organizovat vzdělávací semináře nebo si je samostatně lektorovat, předávat si navzájem informace).

U cílové skupiny seniorů a osob se zdravotním postižením došlo k výraznému zlepšení jejich životní situace díky účasti na komunitních setkáních. Tato setkání jim poskytla příležitost k plnému zapojení a aktivní participaci ve společnosti, což vedlo k lepšímu postavení v místní komunitě a celkové zlepšení jejich životní kvality.

Podobně u matek s malými dětmi, které se zapojily do komunitních aktivit, došlo k pozitivním změnám. Některé z nich získaly přístup na trh práce, což jim umožnilo zlepšit finanční situaci a obnovit profesní kariéru.

U rodin v nepříznivé životní situaci došlo k pozitivní změně v oblasti životních návyků a způsobu života. Získali pravidelnost režimu spočívající v návštěvách rodinného centra. Také došlo ke zlepšení v oblasti saturace potřeb dítěte ze strany rodiče, v rámci návštěv rodinného centra, kdy rodiče posilují své rodičovské kompetence a učí se lépe reagovat na potřeby svých dětí.

Jaké konkrétní potřeby CS byly doposud naplněny?

Naplněné konkrétní potřeby CS:

- Sociální kontakt, sdílení zkušeností
- Saturace potřeb dítěte
- Podpora při návratu na trh práce
- Získání informací o sociálních službách
- Pocit sounáležitosti
- Potřeba podpory fyzického zdraví

Jaké potřeby je nutné nadále řešit v rámci navazující podpory? *(Zdůvodnění podpory CS v navazujícím projektu + shrnutí opřené o výstupy/depistáže/data)*

Podpora začleňování znevýhodněných osob ohrožených sociálním vyloučením by se měla řešit i nadále v rámci navazující podpory. Jelikož tento problém je dlouhodobý a vyžaduje stálou péči. Klíčové je i zvyšování kompetencí členů komunity, které jim napomáhá k aktivní participaci v běžném životě a zajišťuje jejich efektivní zapojení do komunitních aktivit. S ohledem na neustálý příchod nových členů do komunity je nezbytné se zaměřit na jejich integrování a zajištění jejich aktivní účasti v komunitním životě, čímž se posílí soudržnost a dlouhodobá udržitelnost komunity. Dále se nabízí prostor podpořit komunity mladých, které v nynějším projektu chyběly a nebyly podpořeny, sousedská posezení, ale i energetická chudoba.

Co se naučili členové realizačního týmu? *(Jaké vzdělávací kurzy, stáže, supervize apod. absolvovali? Docházelo během projektu k výměně zkušeností či užší spolupráci s jinými MAS.)*

Členové realizačního týmu se zapojili do seminářů MPSV či webináře na téma case management. Několikrát do roka se koná setkání PS KS MAS s RT projektů z Jihočeského kraje, kterého se účastní členové realizačního týmu. Během realizace projektu docházelo k výměně zkušeností a příkladů dobré praxe mezi realizátory projektů OPZ+ Jihočeského kraje. Nyní je plánovaná exkurze za příklady dobré praxe 05/2025 a garantka sociální práce má naplánovanou individuální supervizi.

Otázky relevantní v případě aktivity 1.1., kde je sledován pozitivní posun u komunity:

V rámci aktivit zaměřených na komunitní práci by měl příjemce doložit, že v rámci projektu aplikuje metody a principy komunitní práce, a že byly v rámci projektu minimálně identifikovány sdílené potřeby/témata, které jsou vhodné pro komunitní práci, a které mají potenciál, že se kolem nich začnou členové komunity organizovat (tj. připravenost komunity na realizaci komunitní práce, viz Khanova kritéria).

Jak jste identifikovali témata, které jste řešili? *(Popište způsob mapování potřeb – tj. jak probíhalo oslovení členů komunity, jak docházelo ke sběru témat, koho jste se ptali a jak?)*

Mapování potřeb mají ve svých kompetencích komunitní pracovníci jednotlivých komunit. Komunitní pracovníci mapují potřeby komunity v rámci komunitních setkání společně s komunitou, kdy hledají především témata, které komunita označuje jako problém, témata, o která se komunita zajímá a chce se v nich dále vzdělávat (návaznost vzdělávacích seminářů), témata, která zasahují početnou část komunity. Komunita si témata definuje sama, sama rozhoduje, komunitní pracovník slouží pouze jako moderátor a má hlas stejný jako ostatní členové komunity. Ke sběru témat využívají různé techniky jako brainstorming, diskuzi nebo myšlenkové mapy. Komunitní pracovníci spolupracují s garantem sociální práce a také s koordinátorem projektu, diskutují o potřebách komunity včetně jejich mapování. V návaznosti na to jsou pořádány vzdělávací semináře. K diskuzím komunitního pracovníka, garanta sociální práce a koordinátora slouží nejen měsíční setkávání KP a garanta, ale také pravidelně konané reflexe.

Jaká témata/ problémy sdílené komunitou jste v rámci projektu řešili a jakým způsobem? *(Uveďte hlavní významná témata z hlediska vývoje komunity, která jste řešili (uveďte jejich název) a popište proces jejich řešení (jak probíhala práce na tématech.)*

Během realizace projektu vyvstaly v některých komunitách složitější problémy, které se neobešly bez intervence sociálního pracovníka či zásahu komunitního pracovníka. V jedné z komunit došlo k úmrtí dvou členů komunity, což bylo pro komunitu velmi náročné. Tato situace vyžadovala čas, komunitní pracovník jednal systematicky. Paradoxně tento prožitek komunitu ještě více stmelil. Došlo také ke krádežím materiálu na tvořivé vzdělávací semináře. Komunitní pracovník projednal celou věc s garantem sociální práce a poté si promluvil s komunitou. Viník se nepřiznal, i když všichni věděli, kdo to udělal. Dále došlo ve dvou komunitách k nezájmu spolupracovat od některých členů komunity. V jedné z komunit zasáhla komunitní pracovnice, ta poté předala informaci komunitnímu pracovníkovi druhé komunity, a i ten zavedl opatření. V určitých komunitách došlo k hádkám mezi členy. Komunitní pracovník se snažil konflikt vyřešit diskuzí, také projednal situaci s garantem sociální práce, který mu nabídl nestranný pohled. Témata komunit, které se prolínají komunitními setkáními jsou závislé na cílové skupině komunity a životních situacích jednotlivých členů. Komunity maminek s dětmi, tedy komunita Vimperk a Vacov se zabývá tématy jako je mateřství a rodičovství, problémy v rodinných vztazích nebo v osobním životě. Významným tématem je také sociální izolace matek na rodičovské dovolené. Naopak komunity seniorů a osob se zdravotním postižením se zabývají tématy každodenního života v místě jejich bydliště. Tématem je také situace v České republice, ale i ve světě. Probíhají diskuze o politice, o hospodaření se státními financemi či o aktuálních událostech v Evropě.

Jaké participativní techniky/metody jste využívali a jak to probíhalo? *(Využité participativní techniky jak ve fázi mapování, plánování i řešení témat, viz např. veřejná/komunitní projednávání, akční plánování apod.)*

Mezi techniky, které jsme v rámci realizace často využívaly, patří např. skupinové diskuse a workshopy. Používali jsme techniky jako je brainstorming, world café, které umožňuje skupinám účastníků sdílet zkušenosti a názory a hledat odpovědi na otázky, které jsou předem definovány. Byla využita technika focus groups, tedy cílené diskuse s konkrétními skupinami (např. senioři, rodiče s dětmi). Využívána byla také metoda open space, velmi neformální a demokratická metoda umožňující sdílení osobních zkušeností a pohledů na zvolené téma. Detailní obsah setkání (tedy konkrétní témata

k diskusi) tvořili členové sami a oni sami byli motorem i facilitátorem celého procesu. Použití těchto technik pomáhalo nejen lépe pochopit potřeby komunity, ale také podporovalo aktivní zapojení jejích členů.

Jaké vnitřní a vnější zdroje byly k řešenému tématu využity? Z jakých vnějších a vnitřních zdrojů komunity jste při řešení tématu vycházeli?

Média hrají klíčovou roli jako vnější zdroj, který podporuje rozvoj a udržitelnost komunitního života. Facebook a Instagram pomáhají šířit povědomí o komunitních aktivitách. Facebook a Instagram se staly nejen prostředkem komunikace mezi členy komunity, ale také efektivním nástrojem, jak oslovit širší veřejnost a zapojit nové zájemce.

Jedním z vnějších zdrojů, který pomáhá k rozvoji komunity, jsou finanční prostředky z městského úřadu. V ORP Prachatice tak byla podpořena iniciativa místní seniorské komunity, která vytvořila edukativní materiál s recepty zaměřenými tradiční kuchyni. Městský úřad přispěl na tisk brožur a jejich propagaci, čímž umožnil, aby se materiály dostaly k širší veřejnosti.

Dalším důležitým vnějším zdrojem komunit je krizové centrum, které funguje pod NNO Portus Prachatice, o.p.s. Toto centrum poskytuje okamžitou pomoc matkám s dětmi, které se ocitly v tíživé životní situaci. Tím se krizové centrum stává klíčovým článkem komunitní podpory a pomáhá matkám s dětmi překonat obtížné období.

Jedním z klíčových vnějších zdrojů, které posilují komunitní rozvoj, jsou odborníci, kteří vstupují do komunity prostřednictvím vzdělávacích seminářů a workshopů, kde předávají členům důležité znalosti a praktické dovednosti. Díky těmto setkáním se zvyšují kompetence členů komunity, což vede k lepší vzájemné spolupráci a efektivnějšímu řešení problémů.

Nejcennější vnitřní zdroj komunity jsou její vlastní členové, kteří se stávají leadery a aktivně přispívají k rozvoji ostatních. Tyto osoby často působí jako lektori vzdělávacích seminářů, kde sdílí své znalosti, dovednosti a zkušenosti.

Kolik lidí se kolem řešeného tématu zorganizovalo? *(Uveďte např. počet vzniklých pracovních skupin/tematických skupin/akčních skupin/svépomocných skupin a kolik osob se těchto setkání účastnilo (viz monitoring), případně popište, zda došlo alespoň k vytvoření podmínek pro vznik těchto skupin.)*

V komunitách zatím neexistují pracovní ani svépomocné skupiny, ale objevují se první iniciativy směřující k jejich vzniku. Aktivní členové komunity začínají organizovat setkání, kde se diskutuje o možnostech vzájemné podpory, sdílení zkušeností a společného řešení problémů. V navazujícím projektu by tyto iniciativy mohlo podpořit MAS Šumavsko, z.s. které by pomohlo s koordinací a financováním. Cílem je vytvořit prostředí pro spolupráci, kde si členové komunity mohou navzájem pomáhat, rozvíjet dovednosti a posilovat místní síť podpory.

Co se komunita naučila? V jakých oblastech si komunita zlepšila své kompetence? *(Docházelo k budování nových kompetencí členů komunity za účelem jejich aktivizace/zplnomocňování?)*

Členové komunity se zlepšili schopnost plánovat a rozhodovat. K těmto dovednostem jistě patří také schopnost komunikace, bez které by předešlé dovednosti neměli význam. Se schopností komunikace a umění kompromisu se členové komunity setkávali pravidelně. V samostatnosti se členové

komunit zajisté zlepšili, na začátku realizace byli spíše neaktivní a řídili se pokyny komunitního pracovníka. Získanými kompetencemi dochází ke zplnomocnění osob v jejich běžném životě. Díky komunitním aktivitám si matky s dětmi osvojily různé kompetence, které přispívají k jejich osobnímu rozvoji i posílení rodičovských dovedností. Mezi klíčové rodičovské kompetence, které si matky osvojily patří lepší porozumění potřebám dítěte a podpora emoční inteligence dětí. Dále také sociální a komunikační dovednosti jako je sdílení zkušeností s ostatními matkami, navazování kontaktů a vzájemná podpora. Osvojili si také praktické dovednosti týkající se organizace času s dítětem, zvládání každodenních situací či první pomoc. Komunitní aktivity posilují vztah mezi matkou a dítětem, ale také přispívají k vytváření podpůrné komunity, která pomáhá matkám lépe zvládat každodenní výzvy rodičovství. Senioři si osvojili řadu kompetencí, které přispívají k jejich sociálnímu začlenění a celkové kvalitě života. Mezi klíčové dovednosti a kompetence patří sociální a komunikační kompetence, posílení schopnosti komunikovat s různými generacemi. Senioři získali digitální kompetence, používání chytrých telefonů a bezpečné využívání internetu. Též si osvojili zdravotní a pohybové kompetence jako je péče o fyzické a duševní zdraví.

Jaké kontakty a sociální sítě (vztahy) komunita řešeným tématem navázala? *(V rámci popisu rozlišujte existující institucionalizované sítě členů RT a nové vazby členů komunity/vazby neformálních leaderů, které v rámci projektu vznikly.)*

Během realizace komunitních aktivit vznikly nové kontakty a sociální sítě. V některých případech se tyto vazby natolik upevnily, že se lidé setkávají i mimo organizované akce, tráví spolu volný čas a vznikla mezi nimi pevná přátelství. Nejde ale jen o vztahy uvnitř jednotlivých komunit – díky práci komunitních pracovníků došlo také k propojení různých komunit mezi sebou.

Společně se například zapojily do příprav oslav výročí MAS Šumavsko, z.s. v Malenicích, kdy na komunitních setkáních vyráběli různé produkty a následně je na oslavách prodávali za dobrovolné příspěvky. Tento projekt vyžadoval spolupráci, komunikaci a koordinaci mezi komunitami, což přirozeně vedlo k navázání nových vztahů a vytvoření fungující sítě vzájemné podpory. Společné aktivity tak nejen pomohly komunitám prezentovat svou práci, ale také prohloubily jejich propojení a přinesly nové příležitosti k dalším spolupracím.

V jakých oblastech došlo ke zlepšení situace osob z CS? *(Otázka je relevantní pouze v případě, pokud v rámci monitoringu vyplňujete ukazatel 5, relevantní zejména v případě komunitní sociální práce.)*

Během realizace komunitních aktivit došlo u zapojených osob ke zlepšení nebo stabilizaci jejich životní situace. Nejvýrazněji se to projevilo v oblasti přístupu na trh práce, kde díky podpoře a aktivitám komunity dvě ze tří požadovaných maminek získaly zaměstnání. Kromě toho se u tří z pěti sledovaných osob podařilo zlepšit jejich životní podmínky, a to zejména v souvislosti se sociálními či zdravotními faktory. Komunitní aktivity jim pomohly získat nové kontakty, podporu a potřebné informace. Velký význam měla také prevence sociální izolace, která se ukázala jako klíčová u deseti osob. Pravidelná setkání a sdílení zkušeností jim umožnily navázat nové vztahy, získat pocit sounáležitosti a aktivně se zapojit do komunitního dění.

Jaké konkrétní potřeby CS byly doposud naplněny?

Naplněné konkrétní potřeby:

- Sociální kontakt a prevence osamělosti
- Seberealizace
- Podpora rodičovských kompetencí
- Bezpečné prostředí pro děti
- Psychická podpora a prevence izolace

Jaké potřeby je nutné nadále řešit v rámci navazující podpory? *(Zdůvodnění podpory CS v navazujícím projektu.)*

Pokračování ve vytváření komunitních vazeb již ve vzniklých komunitách, kde je nutné ještě posílení vazeb jednotlivých členů komunit, ale vznikla potřeba nových komunit mladých lidí a dále mapování v území MAS. Je potřeba zapojení obcí prostřednictvím starostů do síťování a spolupráci s poskytovateli služeb, NNO a členů komunit (sousedské posezení, komunitní plánování sociálních služeb aj.) – pravidelná setkávání a vzdělávací semináře se ukázaly jako důležité pro prevenci sociální izolace a podporu aktivního komunitního života. Je proto nutné hledat cesty, jak některé tyto aktivity financovat a organizovat i po skončení projektu.

Rozvoj pracovních a svépomocných skupin – v komunitách vznikají první iniciativy k vytvoření pracovních či svépomocných skupin, které by mohly přispět k sociální stabilitě zapojených osob. Podpora těchto iniciativ by měla pokračovat.

Podpora komunitních leaderů a dobrovolníků – lidé, kteří vedou komunitní aktivity, organizují setkání a pomáhají ostatním, potřebují další vzdělávání, podporu a motivaci, aby mohli ve své práci pokračovat dlouhodobě.

Z vyhodnocení akčního plánu již v navazujícím projektu není v území potřeba podpory komunitních dětských klubů. Na území je v současné době dostatek klubů a MAS se již na této aktivitě nemusí finančně podílet.

Co se naučili členové realizačního týmu? *(Docházelo k budování nových kompetencí členů RT v oblasti práce s komunitou? Jakým způsobem? Jaké vzdělávací kurzy, stáže, supervize apod. absolvovali? Docházelo během projektu k výměně zkušeností či užší spolupráci s jinými realizátory komunitní práce.)*

V průběhu realizace došlo k významnému rozvoji kompetencí členů realizačního týmu. Na tento proces se soustředily pravidelné reflexe RT, které probíhaly minimálně čtyřikrát ročně, za přítomnosti garanta sociální práce. Tento proces měl za cíl sdílení dovedností, znalostí a výzev.

Nové kompetence:

Komunikační dovednosti

- pravidelné sdílení zkušeností a doporučení mezi RT i garantem sociální práce pomohlo členům zlepšit jejich komunikační schopnosti. Naučili se lépe naslouchat a efektivně předávat informace, což bylo klíčové při práci s komunitami.

Koordinační a organizační schopnosti

- tým se naučil lépe koordinovat aktivity mezi různými komunitami a plánovat setkání.

Sociální dovednosti

- členové týmu si osvojili silnější schopnost empatie a porozumění pro potřeby jednotlivých členů komunit.

Podklady pro doložení přínosů dosud realizovaných opatření (aktivit) na cílovou skupinu:

Popište, jak vyhodnocení proběhlo – zda se sešel realizační tým, zda probíhali skupinové/individuální rozhovory, z jakých podkladů jste vycházeli apod.

Vyhodnocení probíhalo současně několika metodami a technikami. V rámci vyhodnocení realizace opatření 1.1.1. Komunitní práce a posílení prorodinných vazeb byla zvolena kvantitativní a pro doplnění také kvalitativní výzkumná metoda. Byly použity techniky sběru dat: dotazníkové šetření, technika polostrukturovaného rozhovoru a sekundární analýza dat (desk research). Výzkumným souborem dotazníkového šetření byly členové jednotlivých komunit. Polostrukturované rozhovory byly vedeny s komunitními pracovníky. Součástí sekundární analýzy dat bylo zpracování dokumentů jako jsou zápisy garanta sociální práce, zápisy KP, prezenční listiny či přehledové tabulky realizace projektu. Dále proběhla schůze realizačního týmu, kde předmětem byla diskuze na téma zhodnocení.

Ponechte relevantní tabulku k opatření výše (resp. podporovaným aktivitám/cílové skupině). Pokud se tabulka týká více opatření, specifikujte, kolika osob se týká dané opatření výše.

Tabulka monitoringu pro aktivity 1.1 Podpora komunitní práce (pokud nerelevantní, odmažte)¹

1.1. Podpora komunitní práce

Uveďte cílový / žádoucí stav, tj. jaké konkrétní (měřitelné) změny očekáváte u jednotlivých cílových skupin k dané klíčové aktivitě. Současně uveďte způsoby doložení plnění stanovených cílů (opíšte cílový/žádoucí stav z xls monitoring):

V rámci podpory komunitní práce na území MAS Šumavsko komunitní pracovník mapuje potřeby komunity. V jednotlivých komunitách vznikají leadři (5 osob), kteří se aktivně zapojují v realizaci aktivit v komunitě, participují na zdokonalování komunity, ale také se zapojují do místního dění. Realizace projektu pozitivně ovlivní 23 osob. U 3 osob na mateřské dovolené pečující o děti mladší 3 let dojde ke zlepšení životní situace díky přístupu na trh práce, doloženo pracovní smlouvou nebo potvrzením z Úřadu práce. U 5 osob dojde díky zapojení do komunitních aktivit ke zlepšení jejich zdravotní i sociální situace, doloženo zápisem komunitního pracovníka a prezenčními listinami. U 15 osob komunitní setkání slouží jako prevence sociální izolace, čímž dochází ke zkvalitnění jejich života, doloženo zápisem komunitního pracovníka a prezenčními listinami. Měřitelnost změny je dána počtem podpořených osob, u kterých došlo ke stabilizaci či zlepšení životní situace.

	Cílová hodnota	Komentář k cílové hodnotě (způsob nastavení / odhadu cílové hodnoty ukazatele)	Dosažená hodnota k poslednímu sledovanému období	Plnění stanovené cílové hodnoty (v %)	Komentář k dosavadnímu plnění ukazatele
(1) Počet osob, které se aktivně zapojily do řešení problému komunity (aktivní členové komunity, leadři apod., není myšleno členové realizačního týmu)	20	účastníci komunit, kteří se stávají leadery komunity (pořádají semináře, organizují)	21	104, 2%	Hodnota k poslednímu sledovanému období již překročena, očekávaný nárůst v dalších obdobích
(2) Počet organizací, které se aktivně zapojily do realizace komunitních aktivit/řešení problému komunity	0	---	0	---	---
(3) Počet obcí, které se aktivně zapojily do řešení problému komunity (starostové, sociální pracovníci na obcích apod.)	0	---	0	---	---

¹ Uveďte východiska pro zdůvodnění nastavení indikátorů i ukazatelů pro navazující projekt a odůvodněte, pokud je hodnota výrazně nenaplněována nebo překračována a okomentuje dosavadní úspěšnost a výhled do budoucnosti.

(4) Počet podpořených členů realizačního týmu (skrže vzdělávání, supervize, metodickou/odborn.podporu, stáže apod.)			1	supervize garanta sociální práce	0	0%	Zatím bez potřeby
(5) Počet osob, u kterých došlo ke stabilizaci či zlepšení životní situace díky jejich zapojení do komunitních aktivit	Počet osob celkem (každá osoba započtena jen jednou, níže uvedené rozpady, kdy se jedné osoby může týkat i více situací)		23	součet osob (5) Počet osob celkem.	16	69,6%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
	(a) přístup na trh práce		3	3 komunity maminky a děti do 3 let, předpoklad návratu na trh práce doloží pracovní smlouvou nebo potvrzení z úřadu práce.	2	66,7%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
	(b) přístup k bydlení		0	---	0	---	---
	(c) zajištění péče o děti a další rodinné příslušníky		0	---	0	---	---
	(d) dluhová oblast/příjmová chudoba		0	---	0	---	---
	(e) znevýhodnění ze sociálních či zdravotních důvodů		5	Komunita pod NNO Krebul, o.p.s. osob se zdravotním postižením, doloženo zápisem komunitního pracovníka	3	60%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
	(f) jiné situace (uved'te jaké)	Prevence sociální izolace	15	maminky na rodičovské dovolené a osamocení senioři	10	66,7%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(6) Počet osob, které předčasně opustily aktivity projektu			0	---	0	---	---

1.5. Podpora rodin

Uveďte cílový / žádoucí stav, tj. jaké konkrétní (měřitelné) změny očekáváte u jednotlivých cílových skupin k dané klíčové aktivitě. Současně uveďte způsoby doložení plnění stanovených cílů (opíšte cílový/žádoucí stav z xls monitoring):

V rámci podpoře rodin dojde k pozitivní změně v oblasti životních návyků a způsobu života u 2 rodin. Pravidelnost režimu (min. 2x za měsíc) spočívající v návštěvách rodinného centra bude doložena prezenčními listinami. U 5 rodin dojde k zlepšení v oblasti saturace potřeb dítěte ze strany rodiče, v rámci návštěv rodinného centra rodiče posilují své rodičovské kompetence a učí se lépe reagovat na potřeby svých dětí. Doloženo zápisem komunitního pracovníka. 2 rodiny získají díky podpoře rodinného centra informace ohledně jejich nepříznivé životní a sociální situace v podobě poradenství ve spolupráci s krizovým centrem. Doloženo zápisem komunitního pracovníka. V rámci projektu bude realizováno 12 venkovských komunitních táborů. Nastavená cílová hodnota celkem je 23.

	Cílová hodnota	Komentář k cílové hodnotě (způsob nastavení / odhadu cílové hodnoty ukazatele)	Dosažená hodnota k poslednímu sledovanému období	Plnění stanovené cílové hodnoty (v %)	Komentář k dosavadnímu plnění ukazatele
Počet osob celkem (každá osoba započtena jen jednou, níže uvedené rozpady, kdy se jedné osoby může týkat i více situací)	120	30 RC + 30 osob tábor, bez bagatelní podpory (semináře) - 20 RC + 40 Šumavsko v síti +	301	250,8%	Již nyní dvojnásobná cílová hodnota, i nadále bude narůstat z důvodu velkého zájmu o aktivity
(1) Počet rodin, u kterých došlo k pozitivní změně v oblasti životních návyků a způsobu života	2	Rodiny získají pravidelnost režimu, začnou chodit pravidelně, doložit PL nebo docházka dětí – u klubu dětí i u rodinného centra (za jedno monitorovací období chodí pravidelně minimálně 2 x do měsíce).	4	200%	Již nyní dvojnásobná cílová hodnota, i nadále bude narůstat z důvodu velkého zájmu o aktivity

(2) Počet rodin, u kterých došlo ke zlepšení v oblasti saturace potřeb dětí ze strany rodičů (došlo k zplnomocňování rodičů, aby byli schopni reagovat na potřeby svých dětí, snížila se míra konfliktů v rodině apod.)	5	Utužování rodičovských kompetencí, natipovat matky z rodinného centra, které dokáží lépe reagovat na potřeby svého dítěte a doložit zápisem kom. pracovníka popisem těchto matek.	3	60%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(3) Počet dětí/mladých, u kterých došlo k pozitivnímu posunu v oblasti chování (snížení projevů rizikového chování, změna postoje k rizikovému chování, schopnost sebenáhledu, schopnost spolupráce apod.)	0	---	---	---	---
(4) Počet osob, které díky podpoře získali informace ohledně řešení nepříznivé sociální situace	2	Osoby, kterým bude poskytnuta odborná intervence a budou jim zajištěny informace o řešení nepříznivé situace, např. krizové centrum v Prachaticích, doloženo zápisem.	1	50%	½ splněna
(5) Počet aktivit směřujících k rozvoji přirozených vazeb v komunitě (vrstevnické, peer programy, mezigenerační výpomoc, dobrovolnictví)	0	---	1	-	Cílová hodnota byla změněna na základě nutnosti zapojit pracovníka klubu na Kvildě na část hodin jako dobrovolníka
(6) Počet aktivit díky kterým je zajištěna péče o děti v komunitě (jedná se o počet realizovaných venkovských komunitních táborů, klubů a jiných podobných aktivit)	15	1 rodinné centrum+ 1 dětský komunitní klub + 12 turnusů táborů + šumavsko v síti	10	66,7%	Cílová hodnota bude naplněna z důvodu plánovaných klubů a táborů

(7) Počet osob, které předčasně opustily aktivitu projektu	0	---	0	---	---
(8) Počet podpořených členů realizačního týmu (vzdělávání, supervize, metodická/odborná podpora, stáže apod.)	0	---	0	---	---

Indikátory: vyhodnocení naplnění cílových hodnot indikátorů pro dané opatření. Vychází se ze strukturovaných dat "Indikátory na programovém rámci (včetně plnění)".

Indikátor	Cílová hodnota AP	Cílová hodnota 1. projektu MAS	Dosažená hodnota k datu vyhodnocení
600 000	360	180	170
670 102	1560	780	247
670 021	0	40	40
670 031		3,41	3,41

Komentář k plnění cílových hodnot indikátorů

Komentář k dosaženým hodnotám indikátorů uveďte v členění na jednotlivé klíčové aktivity pod daným opatřením.

Po vyhodnocení dat z první poloviny realizace 1. projektu je výše indikátoru 600 000 na cílové hodnotě, která je stanovena na celý projekt, ale indikátor 670 102 je nenaplněný. Tento nesoulad vznikl díky vytvoření silných vazeb v komunitách a opakující se návštěvě na jednotlivých aktivitách stejných osob z cílové skupiny. Předpokládalo se na začátku projektu, že na vzdělávací akce přijdou alespoň dvě nové osoby z cílové skupiny, ale tyto akce navštěvují osoby, které se opakují a tím splní bagatelní podporu 40 hodin. V současné době je konzultována s ŘO změna stávajícího projektu ke změně indikátorů, a to k navýšení indikátoru 600000 a ke snížení indikátoru 670102. Změna bude podána po vyhodnocení a schválení 5. ZoR.

V projektu byly za toto opatření sledovány následující indikátory:

600000 - Celkový počet účastníků

Ve sledovaném období naplnilo bagatelní podporu 40 hodin (**cílová hodnota 180 osob**):

členů komunit KA2 (cílová hodnota 120 osob) -

Malenice – 29 členů komunity a z toho 1 osoba splnil bagatelní podporu

KreBul 1–29 členů komunity a z toho 17 osob splnilo bagatelní podporu
KreBul 2–13 členů komunity a z toho 9 osob splnilo bagatelní podporu
Naomi - 8 členů komunity a z toho 0 splnilo bagatelní podporu
Vacov – 31 členů komunity a z toho 16 osob splnilo bagatelní podporu
Čkyně I–9 členů komunity a z toho 7 osob splnilo bagatelní podporu
Čkyně II – 18 celkem členů komunity a z toho 18 osob splnilo bagatelní podporu
Vimperk – 49 členů komunity a z toho 19 osob splnilo bagatelní podporu
Vlachovo Březí – 28 členů komunity a z toho 20 osob splnilo bagatelní podporu

klub, tábor KA3 (cílová hodnota 30 osob) –

Klub Prachatice - 43 rodičů dětí v klubu - 57 dětí a z toho 35 rodičů splnilo bagatelní podporu

rodinné centrum KA4 (cílová hodnota 30 osob) –

RC Prachatice - 179 členů komunity a z toho 18 osob splnilo bagatelní podporu

Šumavsko v síti KA5 (cílová hodnota 0 osob) –

Kvilda – 11 rodičů dětí v klubu - 20 dětí a z toho 7 rodičů splnilo bagatelní podporu

Čkyně I. a II. – nejsou žádná data, realizace od prosince 2023 - 24 rodičů dětí v klubu - 35 dětí a z toho 3 rodiče splnili bagatelní podporu

Bagatelní podporu za první polovinu projektu **splnilo 170 osob** – tento indikátor se daří naplnit, a dokonce bude překročen očekávaný stav. K tomuto překročení dojde na základě velké poptávky po seminářích a opakujících se osob, kteří do seminářů opakovaně dochází.

670102 - Využívání podpořených služeb

Ve sledovaném období zatím nenaplnilo bagatelní podporu 40 hodin (**cílová hodnota 780 osob**):

členů komunit KA2 (cílová hodnota 720 osob) –

Malenice – 13 osob ze seminářů

KreBul 1–19 osob ze seminářů

KreBul 2–0 osob ze seminářů

Naomi – 30 osob ze seminářů

Vacov – 17 osob ze seminářů

Čkyně I–7 osob ze seminářů

Čkyně II – 9 osob ze seminářů

Vimperk – 34 osob ze seminářů

Vlachovo Březí – 3 osoby ze seminářů

Stachy – 37 osob ze seminářů – zahájeno 02_2024

klub, tábor KA3 (cílová hodnota 0 osob) – 0 nerelevantní

rodinné centrum KA4 (cílová hodnota 20 osob) –

RC Prachatice - 74 osob ze seminářů

Šumavsko v síti KA5 (cílová hodnota 40 osob) –

Kvilda – 4 osoby ze seminářů

Čkyně – nerelevantní

Za první polovinu projektu je **zapojeno 247 osob** – tento indikátor se nedaří naplnit s ohledem na opakující se osoby na seminářích, kteří splňují bagatelní podporu.

670031 - Kapacita podpořených služeb – personál

Je vykázána hodnota 3,41 – hodnota je uvedena na základě shodného RT dle projektové žádosti (cílová hodnota 3,41 osob)

670021 - Kapacita podpořených služeb – místa

Je vykázána hodnota 40 - maximální kapacity komunitního tábora (klubu) v jeden okamžik, která činí max 20 dětí – 3 x komunitní klub na území MAS s max. kapacitou v každém klubu 20 dětí.

Konec části k opatření

Aktivita: vyhodnocení realizace jednotlivých aktivit v rámci daného opatření, co se dařilo, co se nedařilo, jak je plněn harmonogram a nákladovost a jak se osvědčil způsob realizace (MAS sama jako realizátor / partner s finanční účastí / dodavatel prostřednictvím zakázky)

Část níže kopírujte dle potřeby resp. počtu aktivit pod daným opatřením

Název a číslo klíčové aktivity: (z Akčního plánu / 1. projektu MAS)

1.1.1.1 Komunitní práce na území MAS

Realizuje: MAS

Popis realizace aktivity: (co se dařilo, co se nedařilo)

Vyhodnocení dosavadní realizace aktivit – tj. popište stručně dosavadní průběh realizace KA a uveďte, jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA, popište dosavadní plnění výstupů KA (realizované programy/služby, vzdělávání, komunitní aktivity apod.) vč. evidence realizovaných aktivit, vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou, plnění harmonogramu, zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit apod. Vyjádřete se i k

zapojení partnerů, případně dodavatelů do realizace projektu - jak se vám spolupráce osvědčila/neosvědčila, jak jste řešili situaci v případě odstoupení partnera apod.

Stručně dosavadní průběh realizace KA

Projekt byl zaměřen na podporu komunitního rozvoje a sociálního začleňování prostřednictvím aktivních komunitních pracovníků, pod vedením garanta komunitní práce. Hlavním cílem bylo zajištění odborné pomoci a podpora integrace členů komunity, přičemž kladný důraz byl kladen na prevenci sociálního vyloučení.

Projekt zahrnoval celkem 7 komunit, rozmístěných na 5 místech na území MAS. Tři komunitní pracovníci byli zaměstnáni na pracovní smlouvy, další tři pracovali na dohodu o provedení práce (DPP). Komunity byly organizovány jak ve formě tradičních setkání, tak ve flexibilní podobě (semináře). V KreBulu byly dvě komunity se smíšenými účastníky. Tento přístup zajišťuje širší vzájemnou spolupráci a variabilitu aktivit.

V každé komunitě je realizován seminář. Za tuto aktivitu proběhlo 158 aktivit/seminářů/workshopů. Lektor je vybrán na základě potřeb dané komunity a je s ním sjednána DPP. V obci Stachy a Čepřovice probíhaly vzdělávací semináře a workshopy, kde se postupně vytváří komunita. Na principy komunitní práce dohlíží koordinátor projektu.

Členové všech aktivit se aktivně zapojují do práce komunitního centra a jeho řízení, vzájemně spolupracují a samoorganizují činnost komunity.

Komunitní aktivity mají dopad na sociální začleňování/prevenci sociálního vyloučení podpořených osob, toto je sledováno komunitním pracovníkem a průběžně zaznamenáváno v zápisech ze setkání komunity. Komunitní pracovník se pravidelně setkává s garantem komunitní práce, jsou předávány informace a poskytována odborná podpora.

Komunita je otevřena všem lidem v širokém okolí a vytváří prostor pro mobilizaci zdrojů uvnitř komunity a pro pomoc při řešení místní komunity.

Účast podpořených osob na skupinových akcích je vnímána jako možnost na navázání kontaktů a možnost zjišťování potřeb pro dlouhodobější práci s cílovou skupinou.

Ve sledovaném období proběhla 2 x reflexe komunitních pracovníků, která se dělá pravidelně v rámci realizace projektu se sociálním pracovníkem a koordinátorem projektu. Reflexe se účastní i ostatní členové realizačního týmu pro sdílení zkušeností.

V období od ledna 2023 do června 2024 proběhlo v rámci komunit celkem 671 setkání. Tato setkání byla organizována v různých obcích a měla za cíl posílit komunitní vazby. Nejaktivnějším místem bylo Rodinné centrum Prachatice, kde se uskutečnilo 160 setkání. Významnou roli v organizaci setkání měl také Vimperk s 139 setkáními, následoval KreBul I. 1 (83 setkání), KreBul II. (74 setkání) a Vlachovo Březí (36 setkání). Naproti tomu nejméně setkání proběhlo v Malenicích, kde se lidé sešli pouze šestkrát. V průběhu sledovaného období došlo také ke změnám ve spolupráci. Zatímco s většinou obcí spolupráce pokračuje, setkání v Malenicích a v Naomi byla ukončena. Během tří monitorovacích období se v rámci komunitních aktivit uskutečnilo celkem 186 seminářů. Tyto semináře sloužily k rozšíření znalostí, sdílení zkušeností a posílení kompetencí účastníků v různých oblastech. Nejvíce seminářů proběhlo ve Vacově (31 seminářů). Významná aktivita byla zaznamenána také v Rodinném centru Prachatice (28 seminářů), ve Čkyni (29 seminářů) a v KreBulu (27 seminářů). Mezi další obce s větším počtem seminářů patřilo Vlachovo Březí (22 seminářů) a NNO Naomi (18 seminářů). Naopak méně

seminářů bylo realizováno v Malenicích (4 semináře), Kvildě (5 seminářů) a na Stachách (7 seminářů). Celkem proběhlo 376 setkání dětských klubů. Tyto kluby poskytovaly dětem prostor pro společné aktivity, vzdělávání i volnočasové činnosti. Nejaktivnější bylo Rodinné centrum Prachatice, kde se uskutečnilo 301 setkání. Hlavním důvodem tohoto vysokého počtu je skutečnost, že klub v tomto centru fungoval ve všech monitorovacích obdobích, zatímco v ostatních klubech byla aktivita méně pravidelná. Další dětské kluby organizovaly podstatně méně setkání. V Čkyni I. proběhlo 20 setkání, v Čkyni II. pak 26 setkání. Na Kvildě se děti sešly celkem 29krát.

Jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA

Způsob vedení KA komunitní práce na území MAS byl zvolen kvalitně a velmi se osvědčil. V jednotlivých komunitách byli zaměstnáni komunitní pracovníci, kteří uplatňovali principy komunitní práce, kdy sledovali posun jednotlivých členů komunity a komunity celkově. Byli v úzké spolupráci s Garantem sociální práce, se kterým se jednou měsíčně setkávali a Garant z tohoto setkání vytvořil krátký zápis. V průběhu měsíce komunikovali jak s Garantem, tak s koordinátorem projektu a řešili vzniklé situace v komunitě. Z jednotlivých setkání byl vytvořen krátký zápis s údaji o setkání jako je počet účastníků, délka setkání, ale i popis průběhu setkání aj. Dále byly podepisovány prezenční listiny a monitorovací listy. Na základě potřeb komunity byly v komunitách realizovány semináře/workshopy, které vedli jak odborníci na vybrané téma, či zde mohli participovat jednotliví členové komunity a tím docházelo k jejich zplnomocnění a posílení kompetencí.

Název komunity	Počet setkání komunity 01.2023–06.2024	Počet uskutečněných seminářů 01.2023–06.2024
Čkyně I.:	56	29
Čkyně II.:	57	
Malenice:	6	4
Vimperk:	139	15
Vlachovo Březí:	36	22
Krebul I.:	83	27
Krebul II.:	74	
Vacov:	47	31
Naomi:	13	18
Kvilda:	-	5
Stachy	-	7
Čepřovice	-	-
CELKEM:	511	158

Vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou

Z jednotlivých setkání komunit komunitní pracovníci zasílali zápisy Garantce sociální práce, která kontrolovala komunitní principy a byla připravena řešit případně potřebné intervence a jednou za měsíc docházelo k osobnímu setkání komunitního pracovníka a Garanta projektu, kde společně zhodnotili práci za uplynulý měsíc. Dále jednou za tři měsíce probíhala reflexe realizačního týmu, kde docházelo k vyhodnocení práce s komunitou, ale také práce členů RT. Reflexe sloužila jako nástroj prevence syndromu vyhoření a členové RT mohli sdílet zkušenosti či problémy, se kterými se během práce potýkali. Projektová manažerka vedla přehledové tabulky obsahující informace o souhrnu hodin CS, tyto informace byly získány na základě prezenčních listin, kde byla uvedena délka setkání.

V průběhu realizace projektu se vyhodnocovala data do monitoringu projektu, a po roce a půl realizace projektu proběhla evaluace jednotlivých aktivit.

Plnění harmonogramu

Harmonogram byl naplněn dle očekávání.

Zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit

První provedenou změnou byla realizace komunitních aktivit v prostorech NNO Naomi, kde byla k 31.3.2023 ukončena spolupráce komunitního setkávání z důvodu nenalezení komunitního pracovníka a byla zde zachována aktivita vzdělávacích seminářů.

Další změna proběhla v komunitě v Malenicích ke dni 30.6.2023 z důvodu finanční nezávislosti na MAS, opět byli zachováni vz. semináře.

Vyhodnocení dosavadní nákladovosti KA a průběžného čerpání rozpočtu – procento čerpání rozpočtu vs. procento plnění indikátorů (počtu podpořených osob), zdůvodnění pomalejšího/rychlejšího čerpání a plnění indikátorů oproti schválené Žádosti a odhad plnění čerpání rozpočtu a indikátorů do konce realizace projektu, popis provedených změny rozpočtu atd.

1.1.1.1 Koordinátor projektu vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.2 Komunitní sociální pracovník (garant) – vyčerpáno 48% rozpočtu – došlo k zástupu za MD od června 2024 do prosince 2024

1.1.1.3 Komunitní pracovník – KreBul – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.4 Komunitní pracovník – Čkyně – vyčerpáno 47% rozpočtu

1.1.3.01 Komunitní pracovník – Naomi DPP – vyčerpáno 26% rozpočtu

1.1.3.02 Komunitní pracovník – Vlachovo Březí DPP – vyčerpáno 50% rozpočtu – navýšení rozpočtu z důvodu změny zákon. práce a nárok na dovolenou

1.1.3.03 Komunitní pracovník – Vimperk DPP – vyčerpáno 51% rozpočtu – navýšení rozpočtu z důvodu změny zákoníku práce a nárok na dovolenou

1.1.3.04 Komunitní pracovník – Vacov DPP – vyčerpáno 50% rozpočtu – navýšení rozpočtu z důvodu změny zákoníku práce a nárok na dovolenou

1.1.3.05 Komunitní pracovník – Malenice DPP – vyčerpáno 45% rozpočtu

1.1.3.06 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – komunitní práce na území MAS – DPP – vyčerpáno 100% rozpočtu

1.1.3.14 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – komunitní práce na území MAS – DPP – vyčerpáno 34% rozpočtu

Vyhodnocení personálního zajištění KA (vč. výše úvazků) – bylo vhodně nastaveno? Popis a zdůvodnění případných změn personálního zajištění a způsobu zapojení členů RT do realizace aktivit.

V průběhu realizace projektu došlo k vyhodnocení jednotlivých aktivit a s ohledem na množství a složitost vedeného projektu byla nutnost navýšení úvazku na koordinátora projektu. S ohledem na vyjednávání a vzniklou potřebu v území rozšířit komunitní vazby na území MAS a podílet se na komunitním plánování sociálních služeb bude podána žádost o navýšení úvazku na koordinátora projektu na 0,9 úvazku.

Další změny byli reflektovány dle aktuálních potřeb území MAS.

Přímé náklady celkem: 2 799 840,- Kč

Vazba na rozpočet:

Odborný tým:

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – nedostatečný úvazek a v průběhu realizace navýšen na 0,6 úvazku a o pozici koordinátor komunitního plánování 0,15 úvazku

1.1.1.2 Komunitní sociální pracovník (garant) – 0,2 úvazku – nedostatečný úvazek a v průběhu realizace navýšen na 0,4 úvazku

1.1.1.3 Komunitní pracovník – KreBul 0,25 úvazku

1.1.1.4 Komunitní pracovník – Čkyně 0,25 úvazku

1.1.3.01 Komunitní pracovník – Naomi DPP – již ukončen

1.1.3.02 Komunitní pracovník – Vlachovo Březí DPP

1.1.3.03 Komunitní pracovník – Vimperk DPP

1.1.3.04 Komunitní pracovník – Vacov DPP

1.1.3.05 Komunitní pracovník – Malenice DPP – již ukončen

1.1.3.06 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – komunitní práce na území MAS – DPP

1.1.3.14 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – komunitní práce na území MAS – DPP – navýšení ceny za 1 hodinu z 450,- Kč na 550,- Kč

Paušální náklady celkem: 1 119 936,- Kč

Administrativní tým:

1.2 Projektový a finanční manažer, Koordinátor komunitního klubu a tábora, Evaluátor, ostatní provozní náklady spojené s realizací projektu

V realizaci klíčové aktivity projektu: (nehodící odmažte nebo škrtněte)

bude MAS částečně pokračovat v navazujícím 2. projektu

Na základě místního šetření a vyhodnocení průběhu aktivit zjistili zaměstnanci MAS, že potřeba realizace dané aktivity v území je stále naléhavá, je důležité v některých komunitách nadále pokračovat v jejich osamostatnění a nadále rozvíjet a posilovat komunitní vazby v obcích na území MAS prostřednictvím komunitního plánování sociálních služeb, nebo sousedským setkáváním, burzy aj. Dále vznikla potřeba nových komunit mladých lidí po celém území MAS.

Název a číslo klíčové aktivity: (z Akčního plánu / 1. projektu MAS)

1.1.1.2 Dětský komunitní klub a tábor

Realizuje: MAS

Popis realizace aktivity: (co se dařilo, co se nedařilo)

Vyhodnocení dosavadní realizace aktivit – tj. popište stručně dosavadní průběh realizace KA a uveďte, jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA, popište dosavadní plnění výstupů KA (realizované programy/služby, vzdělávání, komunitní aktivity apod.) vč. evidence realizovaných aktivit, vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou, plnění harmonogramu, zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit apod. Vyjádřete se i k zapojení partnerů, případně dodavatelů do realizace projektu - jak se vám spolupráce osvědčila/neosvědčila, jak jste řešili situaci v případě odstoupení partnera apod.

Stručně dosavadní průběh realizace KA

Aktivita dětského klubu, na který byl v letních měsících navázán venkovský komunitní tábor, který měl 4 turnusy. Minimální kapacita je 10 dětí a maximální 20 dětí, což bylo na všech turnusech splněno. Provozní doba byla každý všední den od 7:00 - 16:00 hod. s možností flexibilní úpravy dle potřeb rodičů na daných turnusech a dle návratů z výletů. Každý turnus zajišťovali 3 pracovníci na DPP a garant komunitních táborů dle náročnosti aktivit, počtu a věku dětí. Tábory měly různá zaměření, všechny se ale řídily podobným rámcovým harmonogramem aktivit. Vždy proběhly nějaké seznamovací aktivity, tvoření, hry, soutěže, pobyty v přírodě, sportovní aktivity, celodenní výlety, koupání, které vzhledem k extrémním teplotám převažovalo. Výše pečujících osob je z důvodu aktivit v přírodě a častému koupání dětí.

Tato aktivita posiluje a rozvíjí přirozené vazby v komunitě mezi dětmi. Dětský klub je realizován v Prachaticích v průběhu školního roku. Maximální kapacita klubu v jeden okamžik činí max. 20 dětí. Otevřeno je každý všední den v odpoledních hodinách s flexibilní úpravou provozní doby dle potřeb rodičů. Dětský klub je určen pro děti ze všech základních škol v Prachaticích. Dětský klub je primárně určen pro děti 1. a 2. stupně základních škol. Neprobíhají zde mimoškolní vzdělávací aktivity ani doučování školních předmětů či zájmové kroužky. Program aktivit je vždy přizpůsoben věku dětí. Klub je zajišťován jedním pracovníkem na úvazek 0,5.

V rámci aktivit pod komunitního klubu Prachatice probíhaly v období 1/2023 – 6/2024 dětské komunitní tábory. Celkem se uskutečnily čtyři turnusy komunitních táborů, přičemž dva turnusy proběhly v červenci a dva v srpnu. Tábory se konaly v čase od 7:00 do 16:00 hodin a nabídly dětem pestrý program zaměřený na komunitní soužití, vzdělávání a volnočasové aktivity.

Účast byla následující:

- 1. turnus – 20 dětí
- 2. turnus – 11 dětí
- 3. turnus – 10 dětí
- 4. turnus – 19 dětí

Tábory přispěly k rozvoji dětí, podpoře sociálních vazeb a posílení komunitního ducha.

Jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA,

Způsob provedení KA byl zvolen vhodně a splnil potřebnost KA. Komunitní pracovník klubu a garant vedl evidenci docházky dětí, dále s rodiči byla podepsána smlouva a monitorovací list a na základě evidence docházky dětí v průběhu roku se mohly tyto děti účastnit komunitních příměstských táborů. Smlouva s rodiči se podepisovala na každý školní rok nová.

Období	Název komunitního klubu	Počet podpořených hodin	Průměrná docházka dětí v klubu	Počet setkání dětských klubů 01.2023 – 06. 2024
1-6/2023, 7-12/2023, 1-6/2024	RC Portus Prachatice, o.p.s.	860 hodin	÷ 4,23	301

Období	Název klubu	Termín tábora	Čas konání	Počet dětí
07_2023	RC Portus Prachatice, o.p.s.	10.7. - 14.7.2023	7.00 - 16.00	20
		17.7. - 21.7.2023	7.00 - 16.00	11
08_2023		21.8. - 25.8.2023	7.00 - 16.00	10
		14.8. - 18.8.2023	7.00 - 16.00	19

Vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou

Jednou měsíčně či individuálně dle potřeby byly dokumenty předávány koordinátorce projektu a následně projektové manažerce ke zpracování a založení.

Projektová manažerka vedla přehledové tabulky obsahující informace o souhrnu hodin CS, tyto informace byly získány na základě prezenčních listin, kde byla uvedena délka setkání.

V průběhu realizace projektu se vyhodnocovala data do monitoringu projektu, a po roce a půl realizace projektu proběhla evaluace jednotlivých aktivit.

Plnění harmonogramu

Harmonogram byl naplněn dle očekávání.

Zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit

Beze změny.

Vyhodnocení dosavadní nákladovosti KA a průběžného čerpání rozpočtu – procento čerpání rozpočtu vs. procento plnění indikátorů (počtu podpořených osob), zdůvodnění pomalejšího/rychlejšího čerpání a plnění indikátorů oproti schválené Žádosti a odhad plnění čerpání rozpočtu a indikátorů do konce realizace projektu, popis provedených změny rozpočtu atd.

1.1.1.1 Koordinátor projektu vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.5 Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Portus – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.3.07 Vedoucí pečující osoba na táboře – Portus – vyčerpáno 40% rozpočtu – v červenci jsou realizovány tábory a další čerpání, bude přečerpán rozpočet z důvodu změny zákoníku práce a vyplácení dovolených

1.1.3.08 - 1. pečující osoba komunitní tábor – Portus – vyčerpáno 39% rozpočtu– v červenci jsou realizovány tábory a další čerpání, bude přečerpán rozpočet z důvodu změny zákoníku práce a vyplácení dovolených

1.1.3.09 - 2. pečující osoba komunitní tábor – Portus – vyčerpáno 39% rozpočtu– v červenci jsou realizovány tábory a další čerpání, bude přečerpán rozpočet z důvodu změny zákoníku práce a vyplácení dovolených

Vyhodnocení personálního zajištění KA (vč. výše úvazků) – bylo vhodně nastaveno? Popis a zdůvodnění případných změn personálního zajištění a způsobu zapojení členů RT do realizace aktivit.

Personální zajištění této aktivity bylo dostatečné a nemuselo dojít ke změnám.

Přímé náklady celkem: 1 369 128,- Kč

Vazba na rozpočet:

Odborný tým:

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – nedostatečný úvazek, v průběhu realizace navýšen na 0,6 a následně o dalších 0,15 úvazku o pozici koordinátor komunitního plánování

1.1.1.5 Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Portus 0,5 úvazku

1.1.3.07 Vedoucí pečující osoba na táboře – Portus DPP

1.1.3.08 - 1. pečující osoba komunitní tábor – Portus DPP

1.1.3.09 - 2. pečující osoba komunitní tábor – Portus DPP

Paušální náklady projektu celkem: 547 651,20 Kč

Administrativní tým:

1.2 Projektový a finanční manažer, Koordinátor komunitního klubu a tábora, Evaluátor, ostatní provozní náklady spojené s realizací projektu

V realizaci klíčové aktivity projektu: *(nehodící odmažte nebo škrtněte)*

nebude MAS pokračovat v navazujícím 2. projektu MAS

Na základě místního šetření a vyhodnocení průběhu aktivit zjistili zaměstnanci MAS, že potřeba realizace dané aktivity v území již není tak naléhavá, a její provádění bylo administrativně náročné.

Název a číslo klíčové aktivity: *(z Akčního plánu / 1. projektu MAS)*

1.1.1.3 Komunita pod rodinným centrem

Realizuje: MAS

Popis realizace aktivity: *(co se dařilo, co se nedařilo)*

Vyhodnocení dosavadní realizace aktivit – tj. popište stručně dosavadní průběh realizace KA a uveďte, jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA, popište dosavadní plnění výstupů KA (realizované programy/služby, vzdělávání, komunitní aktivity apod.) vč. evidence realizovaných aktivit, vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou, plnění harmonogramu, zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit apod. Vyjádřete se i k zapojení partnerů, případně dodavatelů do realizace projektu - jak se vám spolupráce osvědčila/neosvědčila, jak jste řešili situaci v případě odstoupení partnera apod.

Stručně dosavadní průběh realizace KA

Komunita pod rodinným centrem byla zaměřená na aktivizaci rodin s malými dětmi v Prachaticích a okolních vesnicích, za účelem prevence sociálního vyloučení způsobeného déle trvající sociální izolací. Posílení jejich participace či vytvoření komunitního citění a fyzického sdílení společných problémů a názorů. Přínosem setkání je sdílení a předávání zkušeností, zvyšování rodičovských kompetencí aj.

Setkání komunity bylo doprovázeno komunitním pracovníkem, který mapoval potřeby, navazoval spolupráci, motivoval členy k převzetí iniciativy a odpovědnosti. Snažil se nasměrovat je ke stanovenému cíli, příp. poskytovat objektivní názor. Komunitní centrum bylo otevřeno 2 x týdně dopoledne a jednou týdně odpoledne. Byly vedeny semináře/workshopy na konkrétní téma za přítomnosti odborníka z praxe (např. pediatr, pedagog, psycholog...) či mohli jednotliví členové participovat a tím docházelo k jejich zplnomocnění a posílení kompetencí. Za tuto aktivitu proběhlo 28 aktivit/seminářů/workshopů.

Jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA,

Způsob vedení KA komunitní práce na území MAS byl zvolen kvalitně a velmi se osvědčil. V RC byl zaměstnán komunitní pracovník, který uplatňoval principy komunitní práce, kdy sledoval posun jednotlivých členů komunity a komunity celkově. Byl v úzké spolupráci s Garantem sociální práce, se kterým se jednou měsíčně setkával a Garant z tohoto setkání vytvořil krátký zápis. V průběhu měsíce komunikoval jak s Garantem, tak s koordinátorem projektu a řešil vzniklé situace v komunitě. Z jednotlivých setkání byl vytvořen krátký zápis s údaji o setkání jako je počet účastníků, délka setkání, ale i popis průběhu setkání aj. Dále byly podepisovány prezenční listiny a monitorovací listy. Na základě potřeb komunity byly realizovány semináře/workshopy, které vedli jak odborníci na vybrané téma, či zde mohli participovat jednotliví členové komunity a tím docházelo k jejich zplnomocnění a posílení kompetencí.

Název komunity	Počet setkání komunity 01.2023–06. 2024	Počet uskutečněných seminářů 01.2023–06. 2024
Rodinné centrum Prachatice	160	28

Vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou

Z jednotlivých setkání komunitní pracovnice zasílala zápisy Garantce sociální práce, která kontrolovala komunitní principy a byla připravena řešit případně potřebné intervence a jednou za měsíc docházelo k osobnímu setkání komunitního pracovníka a Garanta projektu, kde společně zhodnotili práci za uplynulý měsíc. Dále jednou za tři měsíce probíhala reflexe realizačního týmu, kde docházelo k vyhodnocení práce s komunitou, ale také práce členů RT. Reflexe sloužila jako nástroj prevence syndromu vyhoření a členové RT mohli sdílet zkušenosti či problémy, se kterými se během práce potýkali.

Projektová manažerka vedla přehledové tabulky obsahující informace o souhrnu hodin CS, tyto informace byly získány na základě prezenčních listin, kde byla uvedena délka setkání.

V průběhu realizace projektu se vyhodnocovala data do monitoringu projektu, a po roce a půl realizace projektu proběhla evaluace jednotlivých aktivit.

Plnění harmonogramu

Harmonogram plněn dle očekávání.

Zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit

Beze změny.

Vyhodnocení dosavadní nákladovosti KA a průběžného čerpání rozpočtu – procento čerpání rozpočtu vs. Procento plnění indikátorů (počtu podpořených osob), zdůvodnění pomalejšího/rychlejšího čerpání a plnění indikátorů oproti schválené Žádosti a odhad plnění čerpání rozpočtu a indikátorů do konce realizace projektu, popis provedených změny rozpočtu atd.

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.6 Komunitní pracovník – rodinné centrum 0,3 úvazku – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.3.10 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – rodinné centrum DPP vyčerpáno 100% rozpočtu

1.1.3.15 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – rodinné centrum DPP vyčerpáno 80% rozpočtu

Vyhodnocení personálního zajištění KA (vč. výše úvazků) – bylo vhodně nastaveno? Popis a zdůvodnění případných změn personálního zajištění a způsobu zapojení členů RT do realizace aktivit.

Personální zajištění této aktivity bylo částečně dostatečné, ale nemuselo dojít ke změnám. V navazujícím projektu však počítáme s navýšením úvazku na 0,4 pro komunitního pracovníka.

Přímé náklady projektu: 648 648,- Kč

Vazba na rozpočet:

Odborný tým:

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – nedostatečný úvazek a v průběhu realizace navýšen na 0,6 úvazku a o pozici koordinátor komunitního plánování 0,15 úvazku

1.1.1.6 Komunitní pracovník – rodinné centrum 0,3 úvazku

1.1.3.10 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – rodinné centrum DPP

1.1.3.15 Odborný konzultant/poradce/expert/specialista – rodinné centrum DPP navýšení ceny za 1 hodinu z 450,- Kč na 550,- Kč

Paušální náklady projektu celkem: 259 459,20 Kč

Administrativní tým:

1.2 Projektový a finanční manažer, Koordinátor komunitního klubu a tábora, Evaluátor, ostatní provozní náklady spojené s realizací projektu

V realizaci klíčové aktivity projektu: (nehodící odmažte nebo škrtněte)

bude MAS pokračovat v navazujícím 2. projektu

Na základě místního šetření a vyhodnocení průběhu aktivit zjistili zaměstnanci MAS, že potřeba realizace dané aktivity v území je nadále naléhavá a potřebná, a v navazujícím projektu bude i navýšen úvazek z 0,3 na 0,4.

Název a číslo klíčové aktivity: (z Akčního plánu / 1. projektu MAS)

1.1.1.4 Šumavsko v síti

Realizuje: MAS

Popis realizace aktivity: (co se dařilo, co se nedařilo)

Vyhodnocení dosavadní realizace aktivit – tj. popište stručně dosavadní průběh realizace KA a uveďte, jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA, popište dosavadní plnění výstupů KA (realizované programy/služby, vzdělávání, komunitní aktivity apod.) vč. evidence realizovaných aktivit, vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou, plnění harmonogramu, zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit apod. Vyjádřete se i k zapojení partnerů, případně dodavatelů do realizace projektu - jak se vám spolupráce osvědčila/neosvědčila, jak jste řešili situaci v případě odstoupení partnera apod.

Stručně dosavadní průběh realizace KA

Z důvodu neplnění aktivity a nemožnosti najít pracovníka na původní aktivitu z AP byla k říjnu 2023 schválena změna popisu aktivity na komunitní klub Kvilda a 2 x komunitní klub Čkyně.

Komunitní **klub na Kvildě** se začal realizovat v říjnu 2023 v sobotním termínu (s ohledem na cestovní ruch se rodičům v sobotu střídají turnusy, v klubu dochází k propojování generací a již zde proběhl jeden seminář v prosinci), kdy se aktivně věnoval podpoře dětí a jejich volnočasovým aktivitám. Celkem bylo dětem v tomto období poskytnuto 74,5 hodin klubových aktivit, které přispěly k jejich rozvoji, vzdělávání a smysluplnému trávení volného času.

Průměrná docházka do klubu činila 8,8 dítěte na setkání, což ukazuje na stabilní zájem o nabízené aktivity. Komunitní klub Kvilda se tak stal důležitým místem pro děti i jejich rodiče. Nabídka aktivit nejen podporovala rozvoj dětí, ale také pomáhala budovat vzájemné vztahy a komunitní soudržnost.

Komunitní klub na Kvildě nabízí dětem možnost trávit čas v přírodě, poznávat historii místa a rozvíjet kreativitu. Komunitní klub je zaměřen na venkovní aktivity, kde se děti učí poznávat rostliny, stromy i zvířata a získávají tak povědomí o proměnách přírody během roku.

Vedle přírodovědného vzdělávání se děti seznamují také s historií Kvildy. Prostřednictvím vyprávění děti zjišťují, jak se v minulosti v této oblasti žilo, jaké profese zde byly běžné a jak se místní krajina v průběhu času měnila. Tvořivost je další důležitou součástí programu. Děti pracují s přírodními materiály, malují, modelují a vyrábějí drobné předměty inspirované okolním prostředím. Komunitní klub tak nabízí dětem nejen vzdělávací a tvůrčí aktivity, ale i hlubší propojení s přírodou a historií jejich domova.

Komunitní kluby **ve Čkyni** se začaly realizovat v prosinci 2023 ve dvou dnech v týdnu po 2 hodinách, kdy děti mohou navštěvovat oba kluby. Tento přechod umožnil vytvoření stabilního a přístupného místa pro děti, kde mohou rozvíjet své schopnosti, trávit volný čas smysluplně a budovat nové vztahy.

Od svého vzniku **klub I.** poskytl celkem 40 hodin podpory dětem, přičemž průměrná docházka byla 10,38 dětí na setkání. Tento počet ukazuje na solidní zájem o klubové aktivity a potřebu podobných iniciativ v území. Program klubu se zaměřuje na kreativní, vzdělávací i pohybové aktivity, které dětem pomáhají v jejich osobním rozvoji. Komunitní klub Kuchtíci se zaměřuje na rozvoj dětí v oblasti vaření. Děti zde získávají praktické zkušenosti s vařením a pečením, učí se rozeznávat různé druhy potravin a osvojují si základní principy zdravého stravování. Kromě kulinářských dovedností se klub zaměřuje také na sociální aspekty práce ve skupině. Děti se učí spolupracovat, rozdělovat si úkoly a vzájemně si pomáhat, čímž rozvíjejí své komunikační a organizační schopnosti. Práce v týmu podporuje nejen vzájemný respekt a toleranci, ale také přispívá k navazování nových přátelství a budování pozitivních vztahů mezi dětmi.

Klub II. má průměrný počet dětí, které se pravidelně účastní aktivit komunitního klubu 3,75, což ukazuje na stabilní zájem o nabízené programy a prostor pro další rozvoj. Ve sledovaném období bylo poskytnuto celkem 50 podpořených hodin, které zahrnovaly různé typy aktivit. Komunitní klub II. Tvořivé ručičky ve Čkyni poskytuje dětem prostor pro rozvoj manuálních dovedností a kreativity. Program je zaměřen na rukodělné činnosti využívající širokou škálu materiálů – od přírodnin, jako jsou kaštiny, šišky či dřevo, až po tradiční techniky pletení, háčkování nebo výrobu dekorativních předmětů.

V rámci aktivity KA5 Šumavsko v síti byl za sledované období 1/2023 do 6/2024 realizován komunitní tábor na Kvildě. Tento tábor se konal v termínu 4.–8. března 2024, a to v čase od 7:30 do 16:00 hodin. Akce se zúčastnilo 13 dětí, které měly možnost zapojit se do různorodých aktivit zaměřených na komunitní rozvoj, přírodu a volnočasové vzdělávání.

Naopak ve sledovaném období nebyl realizován žádný komunitní tábor ve Čkyni.

Jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA,

Způsob provedení KA byl zvolen vhodně a splnil potřebnost KA. Komunitní pracovník klubu a garant vedl evidenci docházky dětí, dále s rodiči byla podepsána smlouva a monitorovací list a na základě evidence docházky dětí v průběhu roku se mohly tyto děti účastnit komunitních příměstských táborů. Smlouva s rodiči se podepisovala na každý školní rok nová a na tábor se podepisoval dodatek smlouvy.

Popište dosavadní plnění výstupů KA vč. evidence realizovaných aktivit

Sledované období	Název komunitního klubu	Počet podpořených hodin	Průměrná docházka dětí v klubu
1-6/2023,7-12/2023,1-6/2024	Komunitní klub Kvilda	74,5 hodin	≐8,8

Sledované období	Název komunitního klubu	Počet podpořených hodin	Průměrná docházka dětí v klubu
1-6/2023,7-12/2023,1-6/2024	Komunitní klub Čkyně I.	40	≐10,38

Sledované období	Název komunitního klubu	Počet podpořených hodin	Průměrná docházka dětí v klubu
1-6/2023,7-12/2023,1-6/2024	Komunitní klub Čkyně II.	50	≐3,75

Období	Název klubu	Termín tábora	Čas konání	Počet dětí
03_2024	KVILDA TÁBOR	4.3. - 8.3.2024	7.30 - 16.00	13

Vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou

Koordinátorka klubu a garantka podepisovala potřebnou dokumentaci s rodiči zapojených dětí a jednou měsíčně či individuálně dle potřeby byly dokumenty předávány koordinátorce projektu a následně projektové manažerce ke zpracování a založení.

Projektová manažerka vedla přehledové tabulky obsahující informace o souhrnu hodin CS, tyto informace byly získány na základě prezenčních listin, kde byla uvedena délka setkání.

V průběhu realizace projektu se vyhodnocovala data do monitoringu projektu, a po roce a půl realizace projektu proběhla evaluace jednotlivých aktivit.

plnění harmonogramu

Harmonogram byl naplněn dle očekávání.

zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit

V této aktivitě se podařilo zajistit kluby na Kvildě od října v sobotním termínu (s ohledem na cestovní ruch se rodičům v sobotu střídají turnusy, v klubu dochází k propojování generací a již zde proběhl jeden seminář v prosinci) a ve Čkyni klub I. a II., kde byla realizace zahájena v prosinci a dochází k oslovování cílové skupiny, ještě není podepsaná žádná smlouva ani ML. Realizace klubů začala v lednu 2024.

Vyhodnocení dosavadní nákladovosti KA a průběžného čerpání rozpočtu – procento čerpání rozpočtu vs. procento plnění indikátorů (počtu podpořených osob), zdůvodnění pomalejšího/rychlejšího čerpání a plnění indikátorů oproti schválené Žádosti a odhad plnění čerpání rozpočtu a indikátorů do konce realizace projektu, popis provedených změny rozpočtu atd.

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.7 Šumavsko v síti - Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Čkyně - vyčerpáno 24% rozpočtu – začátek čerpání od prosince 2023

1.1.1.16 Šumavsko v síti - Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Kvilda - vyčerpáno 37% rozpočtu – začátek čerpání od října 2023 na základě změny zákoníku práce navýšení v rozpočtu o částku příplatku za sobotu

1.1.3.17 Vedoucí pečující tábora – vyčerpáno 11% rozpočtu – začátek čerpání od jarních prázdnin 2024

1.1.3.18 - 1. pečující osoba tábora – vyčerpáno 17% rozpočtu – začátek čerpání od jarních prázdnin 2024

1.1.3.19 - 2. pečující osoba tábora – vyčerpáno 10% rozpočtu – začátek čerpání od jarních prázdnin 2024

Vyhodnocení personálního zajištění KA (vč. výše úvazků) – bylo vhodně nastaveno? Popis a zdůvodnění případných změn personálního zajištění a způsobu zapojení členů RT do realizace aktivit.

Přímé náklady projektu: 476 100,- Kč

Vazba na rozpočet:

Odborný tým:

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku - – nedostatečný úvazek a v průběhu realizace navýšen na 0,6 úvazku a o pozici koordinátor komunitního plánování 0,15 úvazku

1.1.1.7 Šumavsko v síti – Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Čkyně 0,125 úvazku

1.1.1.16 Šumavsko v síti – Komunitní pracovník klubu a garant komunitních táborů – Kvilda DPP

1.1.3.17 Vedoucí pečující tábora DPP

1.1.3.18 - 1. pečující osoba tábora DPP

1.1.3.19 - 2. pečující osoba tábora DPP

Paušální náklady projektu celkem: 171 216,- Kč

Administrativní tým:

1.2 Projektový a finanční manažer, Koordinátor komunitního klubu a tábora, Evaluátor, ostatní provozní náklady spojené s realizací projektu

V realizaci klíčové aktivity projektu: (nehodící odmažte nebo škrtněte)

nebude MAS pokračovat v navazujícím 2. projektu MAS

Na základě místního šetření a vyhodnocení průběhu aktivit zjistili zaměstnanci MAS, že potřeba realizace dané aktivity v území již není tak naléhavá, a její provádění bylo administrativně náročné.

Číslo a název opatření (dle Akčního plánu)

1.2.1. Podpora a fungování doprovodných služeb

Název cílové skupiny (dle Akčního plánu/1. projektu MAS):

Neformální pečující

- Neformální pečující

Komentář k dosažené změně, která byla u CS nastartována, či které bylo u CS dosaženo:

Uvedte, u kolika osob z celkového počtu podpořených osob došlo k pozitivní změně v životní situaci (viz monitoring) a jak jste tyto informace zjišťovali, stručný popis nejčastěji řešených témat/problémů, vyhodnocení úspěšnosti jejich řešení (vyhodnocení individuálních plánů, rozhovorů s CS a členy RT, fokusních skupin, apod.) a dále shrnutí konkrétních změn v situacích cílových skupin

Jaké problémy (témata) CS byly řešeny a s jakým úspěchem?

Počet osob s pozitivní změnou v životní situaci:

Z celkového počtu podpořených osob v rámci projektu (42 osob) došlo k pozitivní změně u 37 osob, což představuje 88 % z celkové CS. Tyto informace byly zjišťovány prostřednictvím pravidelného monitoringu, rozhovorů s pečujícími osobami a evaluace individuálních plánů.

Během projektu byly nejčastěji řešeny témata spojená s:

- Psychickou a fyzickou zátěží pečujících osob
- Nedostatkem informací o péči v terminální fázi onemocnění

- Praktickými dovednostmi v oblasti péče
- Sociální izolací pečujících
- Právní a finanční problematikou

Shrňte, k jakému konkrétnímu zlepšení situací osob z CS došlo, resp. v čem si osvojily své kompetence.

Konkrétní zlepšení situace CS a osvojování kompetencí:

- Zvýšená schopnost zvládat stres a vyhoření (potvrzeno rozhovory s CS)
- Lepší znalost zdravotnických a sociálních služeb v regionu
- Posílení komunikačních dovedností při jednání s lékaři a sociálními pracovníky
- Zvýšení pocitu jistoty a kompetence při péči o blízkého

Díky realizovaným aktivitám došlo ke zlepšení orientace CS v oblasti zdravotní péče, zvýšení jejich schopnosti zvládat psychickou zátěž a zvýšení jejich informovanosti o dostupné pomoci.

Jaké konkrétní potřeby CS byly doposud naplněny?

Naplněné potřeby CS:

- Individuální poradenství a psychická podpora
- Organizace vzdělávacích seminářů a workshopů
- Zprostředkování kontaktu na zdravotní a sociální služby
- Podpora při vyřizování dávek a jiných forem pomoci

Jaké potřeby je nutné nadále řešit v rámci navazující podpory? (*Zdůvodnění podpory CS v navazujícím projektu + shrnutí opřené o výstupy/depistáže/data*)

Potřeby k dalšímu řešení v navazujícím projektu:

- Pokračující vzdělávání pečujících osob
- Posílení psychologické podpory
- Navýšení kapacit terénní podpory
- Rozšíření spolupráce s lékaři a sociálními službami

Zajištění kontinuální podpory, neboť přicházejí stále noví klienti, u nichž se opakují obdobné scénáře péče a předávání informací. To podtrhuje nutnost udržení a rozšíření projektu, protože péče o umírající a jejich blízké je nekončící proces.

Co se naučili členové realizačního týmu? (Jaké vzdělávací kurzy, stáže, supervize apod. absolvovali? Docházelo během projektu k výměně zkušeností či užší spolupráci s jinými MAS.)

Během projektu členové realizačního týmu absolvovali:

- Odborné vzdělávací kurzy v oblasti paliativní péče a psychosociální podpory
- Supervize a odborné konzultace
- Stáže v obdobných organizacích
- Pravidelná setkání s partnerskými organizacemi pro sdílení dobré praxe

Díky těmto vzdělávacím aktivitám došlo k prohloubení odborných znalostí a zlepšení kvality poskytované podpory CS. Pokračování v těchto aktivitách je důležitou součástí dalšího rozvoje projektu.

Podklady pro doložení přínosů dosud realizovaných opatření (aktivit) na cílovou skupinu:

Popište, jak vyhodnocení proběhlo – zda se sešel realizační tým, zda probíhali skupinové/individuální rozhovory, z jakých podkladů jste vycházeli apod.

Vyhodnocení probíhalo souběhem několika technik sběru dat. Stěžejní technikou sběru dat byly 2 případové studie (kazuistiky). Déle byla využita technika sekundární analýzy dat a také expertního vyhodnocení.

Ponechte relevantní tabulku k opatření výše (resp. podporovaným aktivitám/cílové skupině). Pokud se tabulka týká více opatření, specifikujte, kolika osob se týká dané opatření výše.

Tabulka monitoringu pro aktivitu 1.3 Podpora sdílené a neformální péče (pokud nerelevantní, odmažte)

1.3 Podpora sdílené a neformální péče

Uveďte cílový / žádoucí stav, tj. jaké konkrétní (měřitelné) změny očekáváte u jednotlivých cílových skupin k dané klíčové aktivitě. Současně uveďte způsoby doložení plnění stanovených cílů (opíšte cílový/žádoucí stav z xls monitoring):

V rámci projektu plánujeme podpořit 60 pečujících osob, které neformálně pečují v domácím prostředí o osobu blízkou, která je v terminálním stádiu života. V rámci projektu sociální pracovník doprovází pečující, poskytuje poradenství, edukaci, nácvik péče, asistenci, zajišťuje duchovní a spirituální podporu, sdílí s pečující osobou péči o blízkou osobu. Těmto osobám budou poskytnuty kompenzační pomůcky, poradenství v oblasti jejich správného použití. Díky těmto aktivitám dojde u 60 osob závislých na péči ke zlepšení kvality poskytované péče a díky tomu umírající setrvá v domácím prostředí. 60 pečujících osob bude dostatečně podpořeno, sociálně začleněno, edukováno a bude zajištěna dostatečná materiální a osobní podpora v péči o terminálně nemocného blízkého. U 10 pečujících osob přesáhne podpora 40 hodin. Způsob doložení: evidence péče – zápisy s časovou dotací, osobní karta účastníka projektu, monitorovací list podpořené osoby, smlouva s pečující osobou.

	Cílová hodnota	Komentář k cílové hodnotě (způsob nastavení / odhadu cílové hodnoty ukazatele)	Dosažená hodnota k poslednímu sledovanému období	Plnění stanovené cílové hodnoty (v %)	Komentář k dosavadnímu plnění ukazatele
Počet osob celkem (každá osoba započtena jen jednou, níže uvedené rozpady, kdy se jedné osoby může týkat i více situací)	70	10 pečujících osob s bagatelní podporou a 60 rodin bez bagatelní podpory (monitorovací list, smlouva, zápis sociálního pracovníka)	42	60%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(1) Počet osob, které získaly či zlepšily své kompetence ve sdílené a/nebo neformální péči	50	zápis sociálního pracovníka, osobní karty účastníků projektu	37	74%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(2) Počet osob, které využily při péči o druhou osobu paliativní, domácí hospicovou péči, homesharing nebo jinou formu sdílené péče	60	osoby, které mají podepsané monitorovací listy, smlouvu, osobní karty,	37	61,67%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna

		zázpisy v evidenci sociálního pracovníka nebo osoby, které jsou vedeny anonymně v evidenci sociálního pracovníka			
(3) Počet osob závislých na péči, které díky podpoře mohly setrvat ve svém přirozeném prostředí	60	způsob doložení jako v bodě 2	37	61,67%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(4) Počet pečujících osob, u kterých došlo ke zlepšení saturace jejich potřeb v oblasti sociálního začlenění a přístupu na trh práce	10	způsob doložení jako v bodě 2	9	90%	Více než ½ splněno, cílová hodnota bude nejspíše naplněna
(5) Počet osob, které předčasně opustily aktivitu projektu	---	---	---	---	---
(6) Počet podpořených členů realizačního týmu (vzdělávání, supervize, metodická/odborná podpora, stáže apod.)	1	supervize sociálního pracovníka doložena potvrzením	2	200%	Dvojnásobná cílová hodnota

Konec části k aktivitě

Indikátory: vyhodnocení naplnění cílových hodnot indikátorů pro dané opatření. Vychází se ze strukturovaných dat "Indikátory na programovém rámci (včetně plnění)".

Indikátor	Cílová hodnota AP	Cílová hodnota 1. projektu MAS	Dosažená hodnota k datu vyhodnocení
600 000	20	10	8
670 102	120	60	28
670 021	0	0	0
670 031		0	0

Komentář k plnění cílových hodnot indikátorů

Komentář k dosaženým hodnotám indikátorů uveďte v členění na jednotlivé klíčové aktivity pod daným opatřením.

Po vyhodnocení dat z první poloviny realizace 1. projektu je výše indikátoru 600 000 bezmála na cílové hodnotě projektu. Indikátor 670 102 je naplněný z poloviny, což odpovídá projektové žádosti.

V projektu byly za toto opatření sledovány následující indikátory:

600 000 - Celkový počet účastníků

Bagatelní podporu splnilo 40 hodin (cílová hodnota 10 osob):

hospicová péče KA6 (cílová hodnota 10 osob) –

- 23 osob podepsalo monitorovací list + smlouvu, z toho 8 pečujících osob splnilo bagatelní podporu

Za sledované období splnilo bagatelní podporu 8 osob

670 102 - Využívání podpořených služeb

Zatím nenaplnilo bagatelní podporu 40 hodin nebo anonymní osoby (cílová hodnota 60 osob):

hospicová péče KA6 (cílová hodnota 60 osob) -

- 28 pečujících osob nesplnilo bagatelní podporu a z toho je 19 osob anonymních

Za sledované období 28 osob

670031 - Kapacita podpořených služeb – personál

nerelevantní

670021 - Kapacita podpořených služeb – místa

nerelevantní

Konec části k opatření

Aktivita: vyhodnocení realizace jednotlivých aktivit v rámci daného opatření, co se dařilo, co se nedařilo, jak je plněn harmonogram a nákladovost a jak se osvědčil způsob realizace (MAS sama jako realizátor / partner s finanční účastí / dodavatel prostřednictvím zakázky)

Část níže kopírujte dle potřeby resp. počtu aktivit pod daným opatřením

Název a číslo klíčové aktivity: (z Akčního plánu / 1. projektu MAS)

1.2.1.1 Pomáháme pečujícím o umírající a truchlící

Realizuje: MAS

Popis realizace aktivity: (co se dařilo, co se nedařilo)

Vyhodnocení dosavadní realizace aktivit – tj. popište stručně dosavadní průběh realizace KA a uveďte, jak vhodně/nevhodně byla zvolena forma a způsob provedení KA, popište dosavadní plnění výstupů KA (realizované programy/služby, vzdělávání, komunitní aktivity apod.) vč. evidence realizovaných aktivit, vyhodnocení způsobu práce s CS/komunitou, plnění harmonogramu, zdůvodnění provedených změn ve způsobu realizace aktivit apod. Vyjádřete se i k zapojení partnerů, případně dodavatelů do realizace projektu - jak se vám spolupráce osvědčila/neosvědčila, jak jste řešili situaci v případě odstoupení partnera apod.

Aktivita je zaměřena na pomoc, nácvik a edukaci osob pečujících o terminálně nemocné pacienty a jejich blízké v období péče od zjištění terminální diagnózy přes období umírání, období těsně po úmrtí, dobu truchlení až do odeznění potřeb. V rámci aktivity sociální pracovník doprovází CS obdobím péče, umírání i truchlení, poskytuje jim poradenství, duchovní podporu, sdílí s nimi péči o blízkou osobu a zajišťuje odbornou péči. Dále poskytne pečujícím zdarma prostředky domácí péče.

- V rámci aktivity pracovníci doprovází pečující a blízké osoby obdobím péče, umírání i truchlení, poskytují jim poradenství, zajišťují duchovní podporu, sdílí s nimi péči o blízkou osobu a doplňují odbornou péči. Pracovníci poskytují péči přímo v rodinách jak při opatrování nemocného, tak samostatně, ale poskytují tuto péči i ambulantně, případně prostřednictvím komunikačních prostředků. Edukace, nácvik péče, poradenství, terapie, asistence i spirituální podpora jsou poskytovány individuálně.
- Sociální pracovník ve spolupráci s ostatními členy týmu poskytne pečujícím osobám v rámci projektu zdarma prostředky domácí péče. Mimo péči projektu jsou prostředky půjčovány za úplaty odpovídající amortizaci a potřebě údržby (revizí). S prostředky péče jsou pečující i blízká rodina seznámeni, je poskytnut nácvik ovládání a užívání těchto prostředků.

Pracovník zařazený v projektu poskytuje sociální péči neuvedenou v zákoně o sociálních službách. Vyřizuje potřeby pečujících a blízkých osob ambulantně z prostředí své kanceláře nebo dojíždí za CS do jejich domácností.

Za sledované období došlo v projektu k pokračování dlouhodobé nemoci sociálního pracovníka – v měsících leden a únor 2024. Po této době nastal souběh činností sociálních pracovníků (březen 2024), a předávání agendy od sociální pracovnice odcházející směrem k nově nastupující sociální

pracovníci. Kromě předání administrativy došlo k představení nově nastupující sociální pracovnice u rodin, které byly v péči DHSJ. V dalších měsících zastupující sociální pracovník byl také dlouhodobě nemocen (květen) a spolupráce s ním byla ukončena.

Pracovník zajišťující psychologickou a spirituální asistenci a podporu v rámci své péče o pečující rodinu zastupuje cílovou skupinu při individuální péči o jejich blízkého v oblasti psychologické terapie a poskytnutí spirituálních potřeb a cílové skupině poskytuje psychologickou i spirituální podporu, a to jak v domácnosti, tak ambulantně, v případě potřeby za pomoci technických prostředků.

Pracovník půjčovny pomůcek zajišťuje podle potřeb pečujících a ve spolupráci se sociálním poradcem zapůjčení vhodných kompenzačních, zdravotních a pečovatelských pomůcek pro péči o zdravotně postižené. Zajišťuje dostatek vhodného vybavení půjčovny sanitaci, údržbu a opravy pomůcek. Zajišťuje pravidelné revize u vybraných pomůcek. Pracovník zajišťuje administraci výpůjčky, naložení, dopravu, vyložení, instalaci v domácnosti a po ukončení potřeby odvoz pomůcek a jejich uložení a sanitaci. V domácnosti nebo ambulantně edukuje pečující v použití pomůcek, v jejich ovládání a údržbě, poučí je o bezpečnosti a sanitaci při používání.

Zástup dovolené/pracovní neschopnosti aj. zajišťuje zástup za výše uvedené pozice v době nepřítomnosti, či v případě nutnosti vypomoci v době časového vytížení ostatních zaměstnanců.

Vyhodnocení dosavadní nákladovosti KA a průběžného čerpání rozpočtu – procento čerpání rozpočtu vs. procento plnění indikátorů (počtu podpořených osob), zdůvodnění pomalejšího/rychlejšího čerpání a plnění indikátorů oproti schválené Žádosti a odhad plnění čerpání rozpočtu a indikátorů do konce realizace projektu, popis provedených změny rozpočtu atd.

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku – vyčerpáno 50% rozpočtu

1.1.1.8 Sociální pracovník – Hospic 1 úvazek – vyčerpáno 44% rozpočtu – v průběhu personální změny z důvodu zdravotního sociální pracovnice po prvním roce realizace projektu

1.1.3.11 Pracovník zajišťující psychologickou a spirituální asistenci – Hospic DPP – vyčerpáno 51% rozpočtu na základě změny zákoníku práce navýšení v rozpočtu o částku příplatku za dovolenou

1.1.3.12 Pracovník půjčovny pomůcek – Hospic DPP – vyčerpáno 51% rozpočtu na základě změny zákoníku práce navýšení v rozpočtu o částku příplatku za dovolenou

1.1.3.13 DPP zástup dovolené/pracovní neschopnosti aj. DPP – vyčerpáno 39% rozpočtu na základě změny zákoníku práce navýšení v rozpočtu o částku příplatku za dovolenou

Vyhodnocení personálního zajištění KA (vč. výše úvazků) – bylo vhodně nastaveno? Popis a zdůvodnění případných změn personálního zajištění a způsobu zapojení členů RT do realizace aktivit.

Vyhodnocením akčního plánu bylo zjištěna stále trvající potřeba podpory neformálních pečujících, ale s ohledem na nedostatečnou alokaci projektu je aktivita v navazujícím projektu snížena na poloviční úvazek.

Přímé náklady projektu: 2 116 620,- Kč

Vazba na rozpočet:

Odborný tým:

1.1.1.1 Koordinátor projektu 0,5 úvazku - – nedostatečný úvazek a v průběhu realizace navýšen na 0,6 úvazku a o pozici koordinátor komunitního plánování 0,15 úvazku

1.1.1.8 Sociální pracovník – Hospic – 1 úvazek

1.1.3.11 Pracovník zajišťující psychologickou a spirituální asistenci – Hospic DPP

1.1.3.12 Pracovník půjčovny pomůcek – Hospic DPP

1.1.3.13 DPP zástup dovolené/pracovní neschopnosti aj. DPP

Paušální náklady projektu celkem: 846 648,- Kč

Administrativní tým:

1.2 Projektový a finanční manažer, Koordinátor komunitního klubu a tábora, Evaluátor, ostatní provozní náklady spojené s realizací projektu

V realizaci klíčové aktivity projektu: (nehodící odmažte nebo škrtněte)

bude MAS částečně pokračovat v navazujícím 2. projektu

Na základě místního šetření a vyhodnocení průběhu aktivit zjistili zaměstnanci MAS, že potřeba realizace dané aktivity v území je nadále naléhavá a potřebná, a v navazujícím projektu bude i nadále realizována v omezeném množství, tedy úvazek sociálního pracovníka bude ponížen z úvazku 1 na 0,5, nebude se realizovat pozice pracovníka kompenzačních pomůcek, ale pozice zajišťující psychologickou a spirituální asistenci bude zajištěna v plném rozsahu.

II. Vyhodnocení animační činnosti MAS v průběhu realizace akčního plánu

Popis a zhodnocení vč. neúspěchů a překážek dílčích animačních aktivit MAS ve vztahu ke klíčovým aktérům v území, dále ve vztahu k veřejnosti, k aktivitám a iniciativám místních obyvatel a dobrovolných spolků a ve vztahu ke krajům a institucím jako je např. Úřad práce ČR, krajský úřad, sociální odbor ORP, OSPOD apod. a také ve vztahu k nositelům konkrétních aktivit realizovaných v rámci akčního plánu:

Výčet oslovených a spolupracujících organizací a oblastí a formy spolupráce s nimi, počet a zaměření setkání/pracovních jednání, workshopů, seminářů, kulatých stolů, konferencí apod., počet a lokace veřejných setkání, počet a zaměření vytvořených pracovních skupin, sítí či platform nebo počet a zaměření stávajících pracovních skupin či sítí, do kterých se MAS zapojila, poradenská činnost MAS, publikační a propagační činnost MAS, sdílení znalostí a zkušeností MAS (co pořádala MAS, co další aktéři apod.).

Výčet oslovených a spolupracujících organizací

Portus Prachatice o.p.s. – Krizové centrum – Centrum pomoci rodině a dětem

KreBul o.p.s – využití komunitních prostor

Domácí hospic sv. Jakuba – spolupráce v hospicové, sociální a zdravotní péči o klienty, využívání kanceláře

Počet a zaměření setkání/pracovních jednání, workshopů, seminářů, kulatých stolů, konferencí apod.,

Počet uskutečněných seminářů pod RC se k 30.6. uskutečnilo 28

Počet uskutečněných setkání pod RC se k 30.6. uskutečnilo 160

Počet uskutečněných seminářů pod jednotlivými komunitami se k 30.6. uskutečnilo 158

Počet uskutečněných setkání pod jednotlivými komunitami v území MAS se k 30.6. uskutečnilo 511

Sítí či platform

Whats app skupiny, kde se sdílí vzájemné zkušenosti, fotky a předávají se informace k realizaci, je zapojený celý realizační tým

Publikační a propagační činnost MAS

Ve Vlachově Březí byly pod záštitou komunity vlachovobřezských babiček vytvořeny v rámci realizace již dvě brožury na témata (vánoční cukroví, poma-zánky).

V Malenicích se v rámci realizace projektu se uskutečnila oslava výročí MAS, kde komunity společnými silami vytvořily produkty k prodeji, spolupracovali, a podílely se tak na propagaci MAS. Výtěžek z prodeje byl použit na podporu Domácího Hospicu sv. Jakuba. V rámci propagace byly vytvořeny informační plakáty s jednotlivými aktivitami projektu a byla uskutečněna i výstava těchto plakátů.

Sdílení znalostí a zkušeností MAS

V rámci KS NS MAS probíhá pravidelné setkávání koordinátorů projektů, kde jsou sdílená fakta k projektům.

Cílem animace je zvyšování úspěšnosti využívání integrovaného nástroje SCLLD prostřednictvím zvýšeného zájmu veřejnosti o zapojení do realizace strategie a do aktivit na podporu rozvoje území pomocí projektu z Operačního programu Zaměstnanosti +.

Součástí animace je podpora a další rozvoj partnerství, zajištění relevantní informovanosti o SCLLD, vyhledávání příležitostí ke spolupráci, koordinace komunitního projednávání, vzájemná výměna informací a sdílení dobré praxe s ostatními subjekty. Animace přispívá k tomu, aby se MAS stala důležitým komunikačním uzlem ve svém zájmovém území.

Informace předáváme zejména tímto způsobem:

- informování pomocí webových stránek <https://www.massumavsko.cz/>
- facebooku <https://www.facebook.com/MAS-%C5%A0umavsko-z-s-1508448772773441/>
- bezplatné konzultace
- e-mailová a osobní komunikace s partnery, obcemi, NNO
- 3 x proběhlo setkání starostů z území MAS
- cesta za příklady dobré praxe aj.

Jsou zveřejněny všechny pozvánky na realizované akce, které MAS organizuje anebo se jich účastní. MAS dále ke své propagaci a informování veřejnosti bude nadále využívat facebookové stránky. Aktivity MAS budou shrnuty ve Výroční zprávě MAS, zveřejňované jsou na webu MAS, <https://www.massumavsko.cz/o-nas/uredni-deska/?hledej=v%C3%BDro%C4%8Dn%C3%AD+zpr%C3%A1va>.

MAS se podílí na tvorbě textových částí propagačních a informačních tištěných materiálů a grafických prezentací. Veřejnost, zájmové skupiny, DSO budou i nadále informováni prostřednictvím propagačních letáků, osobních kontaktů, účastí na veřejných akcích a valných hromadách. Při propagaci MAS dodržuje pravidla povinné publicity.

Uvedte plán animační činnosti v návazném projektu.

Informace budou předávány zejména tímto způsobem:

- informování pomocí webových stránek <https://www.massumavsko.cz/> a facebooku <https://www.facebook.com/MAS-%C5%A0umavsko-z-s-1508448772773441/>
- bezplatné konzultace
- e-mailová a osobní komunikace s partnery, obcemi, NNO
- 3 x proběhlo setkání starostů z území MAS
- cesta za příklady dobré praxe
- pracovní skupiny z cílových skupin
- setkávání komunit, sousedská setkávání aj.

Animační plán činností bude v návazném projektu realizován stejným způsobem.

III. Čestné prohlášení

Čestné prohlášení statutárního zástupce MAS o pravdivosti údajů uvedených ve vyhodnocení Akčního plánu OPZ+ a rovněž o skutečnosti, že údaje uvedené ve vyhodnocení Akčního plánu OPZ+ jsou shodné s údaji poskytnutými v průběhu realizace projektu MAS.

Datum a podpis statutárního zástupce MAS: